

**СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА от 08.02.2013 г. № 14-р**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ
НА 2013 ГОД**

Руководствуясь Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 №460 и Национальным планом противодействия коррупции на 2012-2013 годы, утверж-

денным Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297,

1. Утвердить план по противодействию коррупции в Сысертском городском округе на 2013 год (прилагается).
2. Настоящее распоряжение опубликовать в издании «Вестник Сысертского городского округа», разместить на официальном сайте Сысертского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящим распоряжением оставляю за собой.

**Глава Сысертского
городского округа****В.А. Старков**

*УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы Сысертского городского округа
от 08.02.2013 г. № 14-р*

*«Об утверждении плана по противодействию коррупции в Сысертском
городском округе на 2013 год»*

**ПЛАН
противодействия коррупции в Сысертском городском округе на 2013 год**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1	Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах.	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа	В течение года
2	Осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальными учреждениями социально значимых муниципальных услуг.	Соответствующие структурные подразделения Администрации Сысертского городского округа	В течение года
3	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений.	Административно-организационный отдел Администрации Сысертского городского округа	Ежеквартально
4	Осуществление работы «телефона доверия» Сысертского городского округа в целях выявления фактов коррупционного поведения муниципальных служащих.	Административно-организационный отдел Администрации Сысертского городского округа	В течение года
5	Организация работы по мониторингу состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Сысертском городском округе.	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа	В течение года
6	Организация и проведение выборочных проверок соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению.	Административно-организационный отдел Администрации Сысертского городского округа	В течение года
7	Организация и проведение служебных проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в налоговые органы гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими.	Административно-организационный отдел Администрации Сысертского городского округа	В течение года



8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Административно-организационный отдел Администрации Сыертского городского округа, Структурные подразделения Администрации Сыертского городского округа	В течение года
9	Анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление.	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа	В течение года
10	Анализ результатов продажи и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения стоимости и иных нарушений норм действующего законодательства.	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа	В течение года
11	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	Глава Сыертского городского округа	В течение года
12	Обеспечение доступности процедур по реализации муниципального имущества, добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при выполнении функции по реализации муниципального имущества.	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа	В течение года
13	Проведение проверок расходования бюджетных средств.	Контрольный орган Сыертского городского округа, Финансовое управление Администрации Сыертского городского округа	по отдельному плану
14	Информирование населения через средства массовой информации и официальные сайты в сети Интернет о реализации антикоррупционной политики в Сыертском городском округе	Административно-организационный отдел Администрации Сыертского городского округа, Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА от 08.02.2013 г. № 63

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 14 НОЯБРЯ
2012 ГОДА № 713 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
СОСТАВА И ПОЛОЖЕНИЯ КОМИССИИ ПО
ВОПРОСАМ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО
ДВИЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЫЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

В целях проведения единой политики в области обеспечения безопасности дорожного движения на территории Сыертского городского округа, на основании статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», руководствуясь Уставом Сыертского городского округа, принятым решением Сыертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81 (в редакции Решений Думы Сыертского городского округа от 16.02.2006 года № 140, от 27.04.2006 года № 158, от 02.11.2006 года № 191, от 13.09.2007 года № 271, от 24.04.2008 года № 30, от 09.12.2008 года №116, от 27.08.2009 г. № 177, от 29.10.2009 г. № 200, от 28.01.2010 г. № 228, от 29.04.2010 г. № 250, от 25.06.2010г. № 265, от 16.09.2010г. №294, от 25.11.2010г. №330, от 28.04.2011г. № 380, от 27.10.2011г. № 434, от 27.10.2011г. № 435, от 26.04.2012г. № 33, от 19.10.2012г. № 66, от 06.12.2012г. №82),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в состав комиссии по вопросам безопасности дорожного движения на территории Сыертского городского округа, утвержденный постановлением Главы Сыертского городского округа от 14.11.2012 г. № 713 «Об утверждении состава и Положения комиссии по вопросам безопасности дорожного движения на территории Сыертского городского округа», следующие изменения:
 - вывести из состава комиссии:
 - Горна Виктора Петровича - первого заместителя Главы Администрации Сыертского городского округа, председателя комиссии;
 - Пыжьянова Владимира Борисовича - начальника отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений, заместителя председателя комиссии;
 - ввести в состав комиссии и утвердить председателем комиссии Старкова Вадима Анатольевича, Главу Сыертского городского округа;
 - ввести в состав комиссии и утвердить заместителем председателя комиссии Горна Виктора Петровича, первого заместителя Главы Администрации Сыертского городского округа;
 - ввести в состав комиссии и утвердить членом комиссии Пыжьянова Владимира Борисовича, начальника отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений.
- Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Главы Сыертского городского округа (Горн В.П.).

Глава Сыертского
городского округа

В.А. Старков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 08.02.2013 г. № 64

ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В связи с утверждением административного регламента оказания муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку рекламных конструкций на территории Сысертского городского округа (постановление Администрации Сысертского городского округа от 05.02.2013 №281),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление Главы Сысертского городского округа от 28.08.2008 №2562 «Об утверждении положения о выдаче разрешения на установку рекламных конструкций, размещаемых без использования муниципального имущества».
2. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Сысертского городского округа».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысертского
городского округа

В.А. Старков

В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, площадью 50 га, расположенного западнее деревни Верхняя Боевка Сысертского района Свердловской области, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, с целевым (разрешенным) видом использования – для строительства тепличного комплекса. Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35

В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, площадью 120 га, расположенного примерно 2 км западнее села Кашино Сысертского района Свердловской области, категория земель – земли запаса урочище «СПТУ-105» (с переводом в категорию земель – земли сельскохозяйственного назначения, с целевым (разрешенным) видом использования – для ведения сельскохозяйственного производства со строительством открытых складских площадок. Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35

В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, ориентировочной протяженностью 1563 метра, расположенного примерно в 1 км юго-западнее поселка Колос Сысертского района Свердловской области, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, с целевым (разрешенным) видом использования – под объект энергоснабжения (строительство объекта: «Отпайка от ВЛ-10 кВ «Черданцево») для электроснабжения ДНП «Новофомино»). Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина 35.

Кашинская сельская администрация информирует о предоставлении земельного участка площадью 1000 кв.м, для ведения индивидуального огородничества, расположенного по адресу (ориентир): по направлению юго-восток относительно ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира Свердловская область, Сысертский район, село Черданцево, улица Урицкого, 1.

Глава Кашинской
сельской администрации

К.В.Сурин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 06.02.2013 г. № 285

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ («НАША НОВАЯ ШКОЛА») НА 2011-2015 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.03.2011 ГОДА № 713 « ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ (« НАША НОВАЯ ШКОЛА») НА 2011-2015 ГОДЫ» (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 14.02.2012 ГОДА № 258, ОТ 29.10.2012 ГОДА № 2767)

В целях реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», исполнения постановлений Правительства Свердловской области от 17.09.2010 года № 1347-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации областных целевых программ» и от 11.10.2010 года №1472-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа») на 2011-2015 годы», постановления Главы Сысертского городского округа от 19.02.2009 года № 427 «Об утверждении Положения о порядке разработки и реализации долгосрочных целевых программ Сысертского городского округа», постановления Администрации Сысертского городского округа от 31.03.2011 года № 713 «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Развитие образования в Сысертском городском округе («Наша новая школа») на 2011-2015 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Муниципальную целевую программу «Развитие образования в Сысертском городском округе («Наша новая школа») на 2011-2015 годы», утвержденную постановлением Администрации Сысертского городского округа от 31.03.2011 года № 713 «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Развитие образования в Сысертском городском округе («Наша новая школа») на 2011-2015 годы» (далее – Программа) (с изменениями от 14.02.2012 года № 258, от 29.10.2012 года № 2765) следующего содержания:

1) раздел «Финансовое обеспечение программы» паспорта Целевой программы «Развитие образования в Сысертском городском округе («Наша новая школа») на 2011-2015 годы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 644861,05 тыс. руб., в том числе по годам:

2011 год – 44 767 тыс. рублей;
2012 год – 137 162,96 тыс. рублей;
2013 год – 404391,3 тыс. рублей;
2014 год – 34 248,14 тыс. рублей;
2015 год – 24 291,65 тыс. рублей,
по источникам финансирования:
из местного бюджета и внебюджетных источников – 158 424,86 тыс. руб.
из областного бюджета – 481936,69 тыс. руб.,
из федерального бюджета – 4 500 тыс. руб.»;

1) статью 5 « Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции: «Общий объем средств, необходимых на реализации мероприятий Программы составляет 644861,05 тыс. рублей.



№ п/п	Источники финансирования	Объём финансирования, тыс. руб.					
		всего	в том числе по годам:				
			2011	2012	2013	2014	2015
1.	Федеральный бюджет	4500	500	1000	1000	1000	1000
2.	Областной бюджет	481936,69	31657	93856,1	305188,5	29 925,54	21309,6
3.	Местный бюджет	158424,86	12610	42306,86	98 203,30	3 322,60	1982,1
	Всего по источникам	644861,05	44767	137162,96	404391,3	34248,14	24291,7

2) пункт 2.10 раздела 2 статьи 12 «Перечень мероприятий Программы» дополнить суммой, предусмотренной в местном бюджете на 2013 год на строительство школы на 480 мест в микрорайоне «Новый» г. Сысер'tь, в размере 80 925 тысяч рублей;

3) пункт 2.10 раздела 2 статьи 12 «Перечень мероприятий Программы» дополнить суммой, предусмотренной в областном бюджете на 2013 год на строительство школы на 480 мест в микрорайоне «Новый» г. Сысер'tь, в размере 188 820 тысяч рублей;

4) в строке «Итого по разделу II» статьи 12 «Перечень мероприятий Программы» заменить сумму, предусмотренную в местном бюджете на 2013 год, с «39 233,66 тыс. рублей» на «120 158,66 тыс. рублей»;

5) в строке «Итого по разделу II» статьи 12 «Перечень мероприятий Программы» заменить сумму, предусмотренную в областном бюджете на 2013 год, с «105 368,5 тыс. рублей» на «294 188,5 тыс. рублей»;

6) в строке «Итого по разделу II» статьи 12 «Перечень мероприятий Программы» заменить сумму с «6 990 260,75 тыс. рублей» на «7 260 007,75 тыс. рублей»;

7) в строке «Итого по программе» статьи 12 «Перечень мероприятий Программы» заменить сумму, предусмотренную в местном бюджете на 2013 год на реализацию Программы, с «42 306,86 тыс. рублей» на 123 231,86 тыс. рублей»;

8) в строке «Итого по программе» изменить сумму с «375 037, 39 тыс. рублей» на 644 861,05 тыс. рублей»;

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Администрации Сысер'tского городского округа «Вестник Сысер'tского городского округа».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысер'tского городского округа по социальным вопросам Галашева А.Н.

образовательных учреждений в Свердловской области на 2010-2014 годы», от 28.12.2011г. № 1845-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 09.06.2010г. № 894-ПП «Об областной государственной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области» на 2010-2014 годы», с целью удовлетворения потребности граждан Сысер'tского городского округа в услугах дошкольного образования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную целевую Программу «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысер'tском городском округе на 2010-2014 годы» (далее Программа) в новой редакции.

2. Отраслевым и территориальным органам Администрации Сысер'tского городского округа, ответственным за исполнение Программы:

- 1) руководствоваться положениями Программы;
- 2) обеспечить реализацию Плана мероприятий в установленные сроки;
- 3) ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным, представлять в комитет по экономике Администрации Сысер'tского городского округа

информацию о выполнении Плана мероприятий.

3. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Сысер'tского городского округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысер'tского городского округа по социальным вопросам Галашева А.Н.

Глава Сысер'tского
городского округа

В.А. Старков

Глава Сысер'tского
городского округа

В.А. Старков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕР'TСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 06.02.2013г. г. № 286

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СЕТИ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В СЫСЕР'TСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА 2010-2014 ГОДЫ» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

В соответствии с Постановлениями Правительства Свердловской области от 09.06.2010 г. № 894-ПП «Об областной государственной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области» на 2010-2014 годы», от 14.12.2011г. № 1708-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 09.06.2010г. № 894-ПП «Об областной государственной целевой программе «Развитие сети дошкольных

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Сысер'tского городского округа
от 06.02.2013г. № 286
«Об утверждении муниципальной
целевой Программы «Развитие сети дошкольных
образовательных учреждений в Сысер'tском
городском округе на 2010-2014 годы» в новой редакции

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ СЕТИ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ
В СЫСЕР'TСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»
НА 2010-2014 ГОДЫ»

г. Сысер'tь
2013 год

ПАСПОРТ
муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных
образовательных учреждений в Сысер'tском городском округе» на 2010-
2014 годы»



Наименование целевой программы	муниципальная целевая Программа «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы»
Основание для разработки Программы	Постановление Правительства Свердловской области от 09.06.2010 г. № 894-ПП «Об областной государственной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области» на 2010-2014 годы
Заказчик Программы	Администрация Сысертского городского округа
Разработчик и Координатор Программы	Управление образования Администрации Сысертского городского округа
Исполнители Программы	Управление образования Администрации Сысертского городского округа, муниципальные образовательные учреждения Сысертского городского округа
Сроки реализации Программы	2010 — 2014 годы
Цель Программы	Обеспечение потребности граждан Сысертского городского округа в услугах дошкольного образования путем количественного увеличения мест для детей - дошкольников в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет увеличения предельной численности детей, возврата ранне перепрофилированных зданий, строительства зданий дошкольных образовательных учреждений.
Задачи Программы	Основными задачами Программы являются: – обеспечение потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях детей в возрасте от 5 до 7 лет в 2010 году. – обеспечение потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях детей в возрасте от 3 до 7 лет в 2011 году. – обеспечение потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях детей в возрасте от 1,5 до 7 в 2012-2014 годах.
Основные разделы Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена муниципальная целевая Программа «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы». 2. Задачи, для комплексного решения которых принимается муниципальная целевая программа «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе на 2010-2014 годы». 3. Направление решения задач, для комплексного решения которых принимается муниципальная целевая программа «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы». 4. Направление «Регулирование предельной численности детей дошкольных образовательных учреждениях в 2010 году». 5. Направление «Возврат перепрофилированных ранне зданий дошкольных образовательных учреждений». 6. Направление «Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений». 7. Общие результаты, которые предполагается достичь в ходе реализации муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы». 8. Продолжительность реализации муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы» 9. Объем расходов, предусмотренный муниципальной целевой Программой «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы» 10. Заказчики муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы». 11. Оценка эффективности реализации муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы». 12. План мероприятий муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы».
Ожидаемые результаты Программы	Планируемые объемы ввода мест в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа представлены в Приложении 5.
Финансовое обеспечение Программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 208 819547,81 тыс. руб., в том числе по годам: 2010 год – 13 661,0 тыс. рублей; 2011 год – 12 531,0 тыс. рублей; 2012 год – 82 590 547,81 тыс. рублей; 2013 год – 38 500,0 тыс. рублей; 2014 год – 61 537,0 тыс. рублей; по источникам финансирования: из местного бюджета – 69 000,809 тыс. рублей; из областного бюджета – 139 818,0 тыс. рублей.



<p>Организация выполнения и контроль выполнения Программы, включая отчетные период, срок предоставления отчета выполнения Программы</p>	<p>Выполнение Программы осуществляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> – юридические и (или) физические лица, выявленные путём проведения открытых конкурсов, открытых аукционов и определённые в государственных контрактах о поставках товаров, выполнении работ и оказании услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд; – специалисты Управления образования Администрации Сысер'tского городского округа; – муниципальные образовательные учреждения Сысер'tского городского округа; – органы государственного управления в муниципальной системе образования Сысер'tского городского округа. <p>Контроль выполнения программы осуществляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Управление образования Администрации Сысер'tского городского округа, – комитет по экономике Администрации Сысер'tского городского округа. <p>Отчетный период устанавливается: по итогам календарного года - в Администрацию Сысер'tского городского округа (комитет по экономике).</p> <p>Срок предоставления отчетов – до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.</p>
<p>Оценка эффективности социально – экономических последствий от реализации программы.</p>	<p>Оценка эффективности реализации Программы проводится в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 28.12.2011г. № 1845-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 09.06.2010г. № 894-ПП «Об областной государственной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области» на 2010-2014 годы», Постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 28.03.2012г. № 658».</p>

Глава I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена муниципальная целевая Программа «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысер'tском городском округе» на 2010-2014 годы».

1. Прогноз численности детей дошкольного возраста в Сысер'tском городском округе на период до 2020 года.

Особенности социальной политики 2010 года и ближайшей перспективы в полной мере отражены в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 30.11.2010 г. В документе проблемы модернизации экономики страны рассматриваются как «инструмент социальной поддержки тех, кто более всего в этом нуждается – детей и молодежи».

Система дошкольного образования рассматривается как важнейший фактор улучшения демографической ситуации в Российской Федерации, обеспечивающий прирост населения, укрепление и сохранение здоровья детей, преемственность ступеней образования.

Для реализации демографических задач система дошкольного образования должна стать общедоступной, а место в дошкольном образовательном учреждении должно быть предоставлено ребенку в реальные сроки.

В соответствии с действующим законодательством организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования отнесена к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования. Все законодательные и организационно – управленческие действия органов государственной власти региона и органов местного самоуправления направлены на решение поставленных задач, а именно - реализацию права каждого ребенка на качественное и доступное образование.

Проблема, в первую очередь, обусловлена недостаточностью имеющейся сети образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

С целью обеспечения доступности дошкольного образования органами местного самоуправления проведена планомерная работа, направленная на развитие сети дошкольных образовательных учреждений.

В 2011 году в систему дошкольного образования Сысер'tского городского округа возвращено 1 здание.

Кроме того, в 2010 году проведены мероприятия по оптимизации использования действующих площадей, в систему дошкольного образования возвращены помещения (групповые ячейки), ранее использовавшиеся под нужды, не связанные с обеспечением дошкольного образования. В целом по Сысер'tскому городскому округу в образовательных учреждениях для детей дошкольного возраста дополнительно создано 392 места.

В Сысер'tском городском округе в последние годы отмечается низкая обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных учреждениях.

Число дошкольных образовательных учреждений на начало 2009 года составило 32 единицы, количество мест в детских садах – 3273 единицы.

В настоящее время можно сделать вывод о существенном увеличении рождае-

мости. Количество родившихся возросло с 717 человек в 2004 году до 881 человек в 2009 году, что обусловило рост численности детей дошкольного возраста.

На конец 2009 года численность детей дошкольного возраста (от 0 до 7 лет) составляла 5 706 человек, численность детей возрастной группы от 1,5 до 7 лет составляла 4 825 человек.

Расчеты показывают, что при сохранении существующих тенденций до 2016 года будет наблюдаться интенсивный рост рождаемости, что приведет к увеличению общей численности детей дошкольного возраста (0-7 лет). В 2014-2015 годах численность детей данной возрастной группы достигнет максимального значения – 6 564 человека.

В 2014-2015 годах количество детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, нуждающихся в получении дошкольных образовательных услуг, достигнет по прогнозу 5595 человек.

С 2016 года общая численность детей дошкольного возраста начнет снижаться и к 2020 году стабилизируется на уровне 6 460 человек. Численность детей в возрасте от 1,5 до 7 лет к 2020 году сократится до 5 485 человек.

Прогноз численности детей дошкольного возраста в Сысер'tском городском округе на период до 2020 года представлен в приложении № 1 к настоящей Программе.

Программа направлена на решение социальных проблем, обусловленных дефицитом мест в дошкольных образовательных учреждениях. Мероприятиями Программы предусматривается проведение мониторинга обеспеченности местами в дошкольных образовательных учреждениях и развития системы дошкольного образования на территории Сысер'tского городского округа; строительство новых дошкольных образовательных учреждений, реконструкция существующего здания и возвращения в систему дошкольного образования округа.

2. Прогноз численности детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, имеющих право на получение услуг дошкольного образования, на период 2010–2014 годов в разрезе муниципальных образований в Сысер'tском городском округе.

Численность детей в возрасте от 0 до 7 лет увеличится в течение 2010-2013 годов в большинстве территорий Сысер'tского городского округа. По статистическим данным существенный рост численности детей ожидается в г. Сысерть, п. Двуреченск, п. Октябрьский, п. Большой Исток, с. Патруши, с. Кашино, д. Большое Седельниково. Так, например, в г. Сысерть прогнозируется рост детей данной возрастной группы за 2010-2014 годы на 315 человек, в п. Двуреченск – на 56 человек, п. Октябрьский – на 65 человек.

Прогноз численности детей от 0 до 7 лет, имеющих право на получение услуг дошкольного образования, на период 2010-2014 годов в Сысер'tском городском округе представлен в приложении № 2 к настоящей Программе.

3. Оценка потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях Сысер'tского городского округа (емкость рынка услуг).

Численность детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения на 1 января 2009 года составила 3178 человек, то есть количество детей, охва-

ченных дошкольным образованием, в Сысертском городском округе на начало 2009 года составило 74,1 процентов от общей численности детей в возрасте от 1,5 до 7 лет.

Численность детей (от 0 до 7 лет), состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения Сысертского городского округа, на 1 января 2009 года составила 2401 ребенок, в том числе без учета детей в возрасте от 0 до 1,5 года – 716 человек.

Количество детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения Сысертского городского округа, и детей, вставших в очередь на получение места в дошкольных образовательных учреждениях в Сысертском городском округе, составило на начало 2009 года 4395 человек, или 85,8 процентов от общей численности дошкольников (5121 человек).

Таким образом, для оценки потребности в дошкольных образовательных учреждениях можно принять корректирующий коэффициент 0,8 к общей численности детей дошкольного возраста (от 0 до 7 лет).

Перспективная потребность в местах в дошкольных образовательных учреждениях в 2013 году составит порядка 4591 место, в 2015 году достигнет максимального значения – порядка 6632 мест. Затем, учитывая сокращение численности детей, потребность снизится к 2020 году до 6 490 мест – именно эту потребность предлагается взять в качестве базовой.

Учитывая долю детей в возрасте от 0 до 1,5 лет, которые фактически не нуждаются в местах в дошкольных образовательных учреждениях в настоящий момент, можно скорректировать потребность в местах на количество детей данной возрастной группы – 5 485 мест (приложение № 1 к настоящей Программе).

Исходя из поставленных задач, в качестве целевого параметра принимается доведение количества мест в дошкольных образовательных учреждениях до 5419 единиц к концу 2014 года, а возможные колебания потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях будут компенсироваться за счет поддержки негосударственных (ведомственных и частных) форм образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на оказание указанными организациями государственных (муниципальных) услуг физическим и (или) юридическим лицам.

4. Оценка потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа (емкость рынка услуг) в разрезе муниципальных дошкольных образовательных учреждений Сысертского городского округа.

На начало 2009 года в Сысертском городском округе количество неудовлетворенных заявлений о приеме детей в дошкольные образовательные учреждения

составило 2 353 единицы. Неудовлетворенная потребность в количестве до 1070 заявок сложилась в 7 населенных пунктах Сысертского городского округа:

- г. Сысерть – до 215 единиц;
- п. Двуреченск, п. Большой Исток – до 302 единиц;
- с. Патруши – до 176 единиц;
- п. Октябрьский – до 165 единиц;
- с. Кашино – до 119 единиц;
- д. Большое Седелниково – до 93 единиц.

Наиболее напряженная ситуация сложилась в г. Сысерть, п. Большой Исток и п. Двуреченск.

Потребность в местах в дошкольных образовательных учреждениях увеличится в 2010-2014 годах на территории Сысертского городского округа. Существенно увеличится потребность в местах в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа с наибольшей численностью постоянного населения и соответственно с наибольшей численностью детей дошкольного возраста, имеющих право на получение услуг детского дошкольного образования.

В прогнозируемом периоде (2010-2014 годы) потребность в образовательных услугах для детей в возрасте от 0 до 7 лет в Сысертском городском округе увеличится на 927 мест.

Прогноз потребности в количестве мест в дошкольных образовательных учреждениях в Сысертском городском округе представлен в приложении № 3 к настоящей Программе.

5. Прогноз дефицита мест в дошкольных образовательных учреждениях в Сысертском городском округе.

Учитывая существующее количество мест в дошкольных образовательных учреждениях в Сысертском городском округе (3273 места), в том числе государственных (муниципальных) учреждениях – 3273 места, дефицит мест для детей в возрасте от 0 до 7 лет составит:

- в 2014 году – 2 584 места;
- в 2015 году – 3 381 место;
- в 2020 году – 3 327 мест.

Данные о дефиците мест в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа приведены в таблице.

Таблица
Дефицит мест в дошкольных образовательных учреждениях

Год	Количество мест в дошкольных образовательных учреждениях (на конец года), единиц	Потребность в местах в дошкольных образовательных учреждениях, единиц		Дефицит мест в дошкольных образовательных учреждениях, единиц	
		дети 0-7 лет	дети 1,5-7 лет	дети 0-7 лет	дети 1,5-7 лет
1	2	3	4	5	6
2010	3273	4930	4143	1657	870
2011	3273	5040	4287	1767	1014
2012	3273	5155	4449	1882	1176
2013	3273	5290	4591	2017	1318
2014	3273	5857	4696	2584	1423
2015	3273	6654	5595	3381	2322
2016	3273	6684	5584	3411	2311
2017	3273	6795	5501	3522	2228
2018	3273	6745	5493	3472	2220
2019	3273	6665	5480	3392	2207
2020	3273	6600	5437	3327	2164

Глава II. Задачи, для комплексного решения которых принимается муниципальная целевая Программа «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы».

Основной задачей реализации Программы является полное удовлетворение

потребности детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в Сысертском городском округе в местах в дошкольных образовательных учреждениях.

При этом предполагается поэтапное решение задачи:

I этап (2010 год) – обеспечение потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях детей в возрасте от 5 до 7 лет в Сысертском городском округе;



II этап (2011 год) - обеспечение потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях детей в возрасте от 3 до 7 лет в Сысертском городском округе;

III этап (2012-2014 годы) – обеспечение потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в Сысертском городском округе.

Достижение цели и задач Программы обеспечивается за счет реализации программных мероприятий.

Глава III. Направления решения задач, для комплексного решения которых принимается муниципальная целевая Программа «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы».

Достижение требуемого количества мест в дошкольных образовательных учреждениях будет осуществляться по следующим направлениям:

- 1). регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях (дополнительного приема детей в группы);
- 2). осуществление мероприятий по возврату перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений;
- 3). осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования;
- 4). открытие групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях;
- 5). строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений.

Планируемые объемы ввода мест в дошкольных образовательных учреждениях в Сысертском городском округе представлены в приложении № 4 к настоящей Программе.

Глава IV. Направление «Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа».

1. Мероприятия по направлению «Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях в 2010, 2013 годах», «осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования в 2012 году», «открытие групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях в 2013 году».

Основным мероприятием направления является увеличение предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях путем дополнительного приема детей в группы и доведения их численности до нормативов, установленных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Общее количество дополнительно введенных мест в 2010 году составит 392 единицы.

Основными мероприятиями по направлению «Осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования в 2012 году» являются дополнительные 115 мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях:

- муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение, 624016, Сысертский район, станция Седельниково, ул. Лесная, 7 – (75 мест);
- муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 36», 624015, Свердловская область, Сысертский район, с. Щелкун, ул. Советская, 161 – (20 мест);
- муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48», 624027, Свердловская область, Сысертский район, с. Никольское, ул. Мира, 12 – (20 мест).

Основным мероприятием по направлению «Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях 2013 году» является создание дополнительных 15 мест в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5», 624015, Свердловская область, Сысертский район, с.Щелкун, ул.Строителей, 12.

Основным мероприятием по направлению «Открытие групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях в 2013 году» является создание дополнительных 20 мест в муниципальном казенном образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа-детский сад № 1», 624014, Свердловская область, Сысертский район, с. Черданцево, ул. Нагорная, 2-а

2. Объем расходов на реализацию мероприятий по направлениям «Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях»

в 2010, 2013 годах», «осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования в 2012 году», «открытие групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях в 2013 году».

Общий прогнозируемый объем расходов на открытие дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа в 2010 году составит 13 661 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем расходов из средств местного бюджета Сысертского городского округа на реализацию программ по направлению «Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа» в 2010 году составит 4 098 тыс. рублей.

В 2012 году расходы на содержание мест, открытых в результате реализации направления «осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования в 2012 году», оценочно составят 31 432 тыс. рублей в год, в том числе за счет областного бюджета – 17 942 тыс. рублей, местного бюджета – 13 490 тыс. рублей.

В 2013 году расходы на содержание мест, открытых в результате реализации направления «Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждений 2013 году» составит 3 000,0 тыс.рублей, в том числе за счет областного бюджета 2 100,0 тыс.рублей, местного бюджета 900 тыс.рублей.

В 2013 году расходы на содержание мест, открытых в результате реализации направления «Открытие групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях в 2013 году» составит 4 000,0 тыс.рублей, в том числе за счет областного бюджета 2 800,0 тыс.рублей, местного бюджета 1 200,0 тыс.рублей.

Объемы и источники финансирования Программы и направлений представлены в приложении № 6 к настоящей Программе.

3. Заказчики муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы» по направлению «Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях».

Заказчиком Программы по направлению «Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях» является Управление образования Администрации Сысертского городского округа.

Глава V. Направление «Возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений».

4. Мероприятия по направлениям «Возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений».

Основным мероприятием в 2011 году по направлению «Возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений» является возврат и восстановление 1 здания дошкольного образовательного учреждения (п. Двуреченск, ул. Клубная, 5а, муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Ракета» на 110 мест).

5. Объем расходов на реализацию мероприятий по направлениям «Возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений».

Объем расходов из бюджетов на осуществление мероприятий по возврату перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений в виде субсидий из областного бюджета в 2011 году составит 6 787 тыс.рублей, и за счет средств бюджета Сысертского городского округа области по направлению «Возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений» составит 2 909 тыс. рублей. Объемы и источники финансирования Программы представлены в приложении № 6 к настоящей Программе.

6. Заказчики муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы» по направлению «Возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений».

Заказчиком по направлению «Возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений» Управление образования Администрации Сысертского городского округа.

Глава VI. Направление «Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений».

1. Мероприятия по направлению «Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений».

Основными мероприятиями направления являются:

1). строительство 2 (двух) зданий дошкольных образовательных учреждений в г. Сысерть и ввод 270 дополнительных мест:

2013г. - г.Сысерть, микрорайон «Новый», 36 – 135 мест.

2014г. - г.Сысерть, ул.Заречная, 16 – 135 мест.

2). Привязка типового проекта – г.Сысерть, ул.К-Маркса, 132 – 270 мест (2013 год)

3). реконструкция 1(одного) здания муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 32», с. Новоипатово.

2. Объем расходов на реализацию мероприятий по направлению «Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений».

Объем расходов из областного бюджета на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции зданий дошкольных образовательных учреждений в виде субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на реализацию долгосрочных целевых программ по направлению «Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений» в 2011 году» составит 850 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем расходов из средств местного бюджета Сысертского городского округа на реализацию программ по направлению «Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений» в 2011 году» составит 1 985 тыс. рублей.

Общий прогнозируемый объем расходов на мероприятия по строительству и реконструкции зданий дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе в 2011 году составит 2 835 тыс. рублей.

Объем расходов из средств местного бюджета Сысертского городского округа на реализацию Программы по направлению «Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений» в 2012 году составит 51 158 547,81 тыс. рублей, в том числе расходы на осуществление мероприятий по привязке типового проекта здания дошкольного образовательного учреждения – 1 095 738,81 тыс. рублей.

В 2013 году расходы на строительство дошкольного образовательного учреждения (г.Сысерть, микрорайон «Новый», 36), привязку типового проекта (г.Сысерть, ул.К-Маркса, 132) по направлению «Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений», составят 31 500,0 тыс. рублей в год, в том числе:

1) за счет средств местного бюджета – 9 800,0 тыс. рублей;

2) за счет областного бюджета – 21 700,0 тыс. рублей.

Объемы и источники финансирования Программы представлены в приложении № 6 к настоящей Программе.

3. Заказчики муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014» годы по направлению «Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений».

Заказчиком по направлению «Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений» Управление образования Администрации Сысертского городского округа.

Глава VII. **Общие результаты, которые предполагается достичь в ходе реализации муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы».**

В ходе выполнения Программы предполагается ввести 1192 дополнительных места в дошкольных образовательных учреждениях, в том числе:

1) 427 мест за счет увеличения предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях, открытия групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях;

2) 110 мест за счет осуществления мероприятий по возврату перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений;

3) 115 мест за счет осуществления мероприятий по созданию дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования в 2012 году;

4) 540 мест за счет строительства дошкольных образовательных учреждений.

Планируемые объемы ввода мест в дошкольных образовательных учреждениях в муниципальных образованиях в Сысертском городском округе представлены в приложении № 4 к настоящей Программе.

Глава VIII. Продолжительность реализации муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы».

Выполнение Программы осуществляется с момента принятия Программы по 31 декабря 2014 года.

Глава IX. **Объем расходов, предусмотренный муниципальной целевой Программой «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы».**

Объем расходов из областного бюджета на реализацию Программы составит 139 818 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем расходов из средств местного бюджета Сысертского городского округа на реализацию Программы составит 69 001 547,81 тыс. рублей.

Общий прогнозируемый объем расходов на реализацию Программы составит 208 819 547,81 тыс. рублей.

Предполагаемое финансирование мероприятий муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы»
Заказчики муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе на 2010-2014 годы».

Направление расходов	Всего	из них	
		областной бюджет	местный бюджет
ВСЕГО, в том числе:	208819547,81	139818	69 001 547,81
2010 год	13 661	9563	4098
2011 год	12 531	7637	4894
2012 год	82590547,81	52942	29 648 547,81
2013 год	38 500	26600	11 900
2014 год	61 537	43076	18461

Глава X. Заказчики муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы».

Заказчиком-координатором Программы является Управление образования Администрации Сысертского городского округа.

Глава XI. Оценка эффективности реализации муниципальной целевой программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы».

Целевые показатели муниципальной целевой Программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы» представлены в приложении № 7 к настоящей Программе.

Оценка эффективности реализации мероприятий Программы осуществляется ежегодно по критерию «Ввод мест в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа»:

в 2010 году - не менее 392 мест;

в 2011 году - не менее 110 мест;

в 2012 году - не менее 153 мест;

в 2013 году - не менее 170 мест;

в 2014 году - не менее 405 мест.

Для полного удовлетворения потребности детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в Сысертском городском округе в местах в дошкольных образовательных учреждениях необходимо дополнительно осуществление следующих мероприятий:

- строительство дошкольных образовательных учреждений в с. Патруши – 1 учреждение на 75 мест,

- строительство дошкольных образовательных учреждений п. Бобровский – 1 учреждение на 75 мест,

- строительство дошкольных образовательных учреждений п. Большой Исток – 1 учреждение на 135 мест,

- строительство дошкольных образовательных учреждений г. Сысерть – 2 учреждения на 135 мест, всего 270 мест.

Всего 555 мест.



Прогноз ликвидации очередности в дошкольные образовательные учреждения Сысергского городского округа представлен в приложении № 4 к настоящей Программе.

Глава XI. План мероприятий муниципальной целевой Программы
«Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысергском городском округе» на 2010-2014 годы».

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители -ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные, качественные показатели)
				Федерального бюджета	Областного бюджета	Местного бюджета	Внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: Обеспечение потребности граждан Сысергского городского округа в услугах дошкольного образования путем количественного увеличения мест для детей - дошкольников в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования									
Задача: обеспечение потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях Сысергского городского округа детей в возрасте от 1,5-7 лет									
1.	Проведение мониторинга:								К концу 2014 года: - построено 2 новых дошкольных образовательных учреждений по 135 мест каждый, всего 270 мест в г. Сысерть; -возрат репрофилированного ранее здания на 110 мест в п. Двуреченск; - увеличение предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях на 392 места в 2010 году, 15 мест в 2013г. - создание дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования на 115 мест в 2012 году; за счет открытия детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях-20мест Всего будет создано 1230 дополнительных мест; -обеспечен 100% охват детей 5-7 лет дошкольным образованием; удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования
1.1	Обеспеченности местами в дошкольных образовательных учреждениях	2010-2014 годы						Администрация Сысергского городского округа, Управление образования Администрации Сысергского городского округа	
1.2	Развития системы дошкольного образования на территории Сысергского городского округа	2010-2014 годы						Администрация Сысергского городского округа, Управление образования Администрации Сысергского городского округа	



Задача: обеспечение потребности в местах в дошкольных образовательных учреждениях детей в возрасте от 5 до 7 лет

2.	Регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа:	16 661,0		11 663,0	4 998,0		407 мест
2.1.	увеличение предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях	13 661,0	2010 г. исполнено	9 563,0	4 098,0		392 места
2.2.	МКДОУ "Детский сад № 5" 624015, Свердловская область, Сысертский район, с. Щелкун, ул. Строителей, 12	3 000	2013г.	2 100	900		15 мест (1 группа)
3.	Создание дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования Сысертского городского округа:	31432,0		17942,0	13490,0		115 мест
3.1.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение ст. Седельниково, 624016, Сысертский район, ст. Большое Седельниково, ул. Лесная, 7	26300,0	2012г. исполнено	15890,0	10410,0		75 мест
3.2.	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 36", 624015, Свердловская область, Сысертский район, с. Щелкун, ул. Советская, 161	2566,0	2012г. исполнено	1026,0	1540,0		20 мест (1 группа)
3.3.	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 48", 624027, Свердловская область, Сысертский район, с. Никольское, ул. Мира, 12	2566,0	2012г. исполнено	1026,0	1540,0		20 мест (1 группа)



4.	Открытие групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях:	4 000	2 800	1 200	20 мест
4.1.	МКОУ ДДМШВ школа - детский сад № 1" 624014, Свердловская область, Сызертский район, с. Черданцево, ул. Нагорная, 2-а	4 000	2 800	1 200	20 мест (1 группа)
5.	Возврат перепрофилированных раннее зданий дошкольных учреждений Сызертского городского округа:	9 696,0	6 787,0	2 909,0	110 мест
5.1.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Ракета», п. Девуреченск, ул. Клубная, 5а	9 696,0	6 787,0	2 909,0	110 мест
6.	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений Сызертского городского округа:	51 158547,81 31 500,0	35 000,0 21 700,0	16158547,81 9 800,0	540 мест
6.1.	Дошкольное образовательное учреждение, г. Сызерт, микрорайон «Новый», 36	50 062,809 31 000	35 000 21 700	15 062,809 9 300	135 мест
6.2.	Дошкольное образовательное учреждение, г. Сызерт, ул. Заречная, 16	1 095738,81		1 095738,81	135 мест
6.3.	Дошкольное образовательное учреждение, г. Сызерт, ул. К- Маркса, 132 (привязка типового проекта)			500	270 мест



*Приложение № 1
к муниципальной целевой Программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы»*

**ПРОГНОЗ ЧИСЛЕННОСТИ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА (по данным статистики на 05.07.2010 года)**

человек (на конец года)

Год	от 0 до 1,5 лет	с 1,5 до 3 лет	с 3 до 5 лет	с 5 до 7 лет	Всего, от 0 до 7 лет	Всего, с 1,5 до 7 лет
2005	707	1093	1320	683	3803	3096
2006	778	1047	1390	790	4005	3227
2007	835	1089	1420	863	4207	3372
2008	836	1241	1480	1564	5121	4285
2009	881	1281	1500	2044	5706	4825
2010	886	1390	1545	2067	5888	5002
2011	909	1405	1580	2135	6029	5120
2012	919	1547	1600	2120	6186	5267
2013	915	1536	1630	2220	6301	5386
2014	918	1531	1650	2238	6337	5419
2015	1095	1630	1630	2209	6564	5469
2016	1065	1830	1680	1984	6559	5494
2017	1065	1720	1630	2165	6580	5515
2018	1030	1820	1600	2195	6645	5615
2019	1025	1745	1580	2215	6565	5540
2020	1005	1735	1530	2220	6490	5485

*Приложение № 2
к муниципальной целевой Программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы»*

ПРОГНОЗ ЧИСЛЕННОСТИ ДЕТЕЙ ОТ 0 ДО 7 ЛЕТ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ УСЛУГ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА ПЕРИОД 2010-2014 ГОДЫ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

на конец года (человек*)

Численность детей от 0 до 7 лет					
2009 год	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
факт					
5706	5882	6029	6186	6301	6337

*в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 09.06.2010 г. № 894-ПП «Об областной государственной целевой программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области» на 2010-2014 годы»

*Приложение № 3
к муниципальной целевой Программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы»*

ПРОГНОЗ ПОТРЕБНОСТИ В КОЛИЧЕСТВЕ МЕСТ В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА 2010-2014 ГОДЫ

на конец года (человек)

Год	от 0 до 1,5 лет	с 1,5 до 3 лет	с 3 до 5 лет	с 5 до 7 лет	Всего, от 0 до 7 лет	Всего, от 1,5 до 7 лет
2010	787	1093	1228	1822	4930	4143



2011	753	1085	1230	1972	5040	4287
2012	706	1238	1282	1929	5155	4449
2013	699	1327	1353	1911	5290	4591
2014	1161	1387	1386	1923	5857	4696

Приложение № 4
к муниципальной целевой Программе «Развитие сети
дошкольных образовательных учреждений Сызертского городского округа» на
2010-2014 годы»

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБЪЕМЫ ВВОДА МЕСТ В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
В СЫЗЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА 2010-2014 ГОДЫ

Количество дополнительно введенных мест						
	увеличение предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях	возврат перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений	строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений	осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования	общее количество введенных мест	
Всего	427	110	540	115	1192	
из них: за счет ремонта и оборудования резервных помещений	2010г. – 265 мест	1 учреждение (Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Ракета», п. Двуреченск – 110 мест)	2 (два) муниципальных дошкольных образовательных учреждения в г. Сызерт по 135 мест в каждом: 2013г. - Сызерт, Микрорайон «Новый», 36 2014г. - г. Сызерт, Заречная 1-5 2014-2015г. г.Сызерт, ул.К-Маркса, 32 на 270 мест	1.Муниципальное дошкольное образовательное учреждение ст. Седельниково, 624016, Сызертский район, ст. Большое Седельниково, ул. Лесная, 7 – 75 мест) 2.Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 36», 624015, Свердловская область, Сызертский район, с. Щелкун, ул. Советская, 161– 20 мест (1 группа), 3.Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48», 624027, Свердловская область, Сызертский район, с. Никольское, ул. Мира, 12 с. Никольское – 20 мест (1 группа)		
за счет реорганизации групповых помещений	2010г. – 80 мест					
за счет регулирования предельной численности детей в дошкол	2010г. – 47 мест 2013г. – 15мест (МКДОУ "Детский сад № 5" 624015, Свердловская область, Сызертский район, с. Щелкун, ул. Строителей, 12)					

Приложение № 5
к муниципальной целевой Программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы»

ПРОГНОЗ ЛИКВИДАЦИИ ОЧЕРЕДИ В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ 2010-2014 ГОДЫ

мест

	Прогноз потребности в местах	Очередность на начало года (1,5-7 лет)	Ввод мест по Программе	Очередность на конец года	Количество мест в МДОУ на конец года
2010 год	4143	1633	392	1241	3665
2011 год	4287	1241	75	1166	3740
2012 год	4449	1166	115	1051	3855
2013 год	4591	1051	135	916	3990
2014 год	4696	916	210	806	4200
Итого:			927		

Приложение № 6
к муниципальной целевой Программе «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сысертском городском округе» на 2010-2014 годы»

ПРЕДПОЛАГАЕМОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СЕТИ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» НА 2010-2014 ГОДЫ»

тыс. рублей

Направление расходов	Всего	из них	
		областной бюджет	местный бюджет
ВСЕГО, в том числе:	208819547,81	139 818	69 001 547,81
2010 год	13 661 000,0	9563	4 098 000,0
2011 год	12 531 000,0	7637	4 894 000,0
2012 год	82 590 547,81	52942	29 648 547,81
2013 год	38 500 000,0	26600	11 900 000,0
2014 год	61 537 000,0	43076	18 461 000,0
2013г. – 20 мест (МКОУ ДДМШВ «Начальная школа - детский сад № 1» - детский сад № 1» 624014, Свердловская область, Сысертский район, с. Черданцево, ул. Нагорная, 2-а)	регулирование предельной численности детей в дошкольных образовательных учреждениях Сысертского городского округа	16 661	4 998
	2010 год	13661	4098
	2013 год 624015, Свердловская область, Сысертский район, с. Щелкун, ул. Строителей, 12 МКДОУ «Детский сад № 5» (15мест)	3000	900
Открытие групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях	осуществление мероприятий по созданию дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования Сысертского городского округа	31432	13490



2012 год - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение ст. Седельниково, 624016, Сысертский район, ст.Большое Седельниково, ул. Лесная, 7 - (75 мест); - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 36", 624015, Свердловская область, Сысертский район, с. Щелкун, ул. Советская, 161- 20 мест (1 группа); -Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 48" , 624027, Свердловская область, Сысертский район, с. Никольское, ул. Мира, 12- 20 мест (1 группа).	31432	17942	13490
открытие групп детей дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях	4000	2800	1200
2013 год 624014, Свердловская область, Сысертский район, с. Черданцево, ул. Нагорная, 2-а МКОУДДМШВ "Начальная школа - детский сад № 1" (20 мест)	4 000	2 800	1 200
осуществление мероприятий по возврату репрофилированных ранее зданий детских дошкольных образовательных учреждений Сысертского городского округа	9 696	6 787	2 909
2011 год (п. Двуреченск, ул. Клубная, 5а, муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Ракета» на 110 мест).	9 696	6 787	2 909
Строительство и реконструкция зданий детских дошкольных образовательных учреждений	147030547,81	100626	46404547,81
2010 год	-	-	-
2011 год	2835	850	1985
2012 год	51158547,81	35 000	16 158 547,81
Привязка типового проекта МКДОУ на 135 мест г. Сысерть, Заречная 1-б	1 095 738,81	0	1 095 738,81
Строительство МКДОУ на 135 мест г. Сысерть, Микрорайон «Новый», 36	50 062,809	35 000	15 062809,0
2013 год	31 500	21 700	9 800
Строительство МКДОУ на 135 мест г. Сысерть, Микрорайон «Новый», 36	31000	21700	9 300
Привязка типового проекта МКДОУ на 270 мест, г.Сысерть, ул.К-Маркса,132	500		500
2014 год	61537	43076	18461

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 08.02.2013 г. № 376

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОБЩЕСТВУ С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ТЕРРА-СИТИ» ПРОЕКТА ОРГАНИЗАЦИИ
И ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ
66:25:1321002:18 И 66:25:1321002:19**

В соответствии с Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 г. № 140, от 27.04.2006 г. № 158, от 02.11.2006 г. № 191, от 13.09.2007 г. № 271, от 24.04.2008 г. № 30, от 09.12.2008 г. № 11-6, от 27.08.2009 г. № 177, от 29.10.2009 г. № 200, от 28.01.2010

г. № 228, от 29.04.2010 г. № 250, от 25.06.2010 № 265, от 16.09.2010 г. № 294, от 25.11.2010 № 330, от 28.04.2011 г. № 380, от 27.10.2011 г. № 434, от 27.10.2011 г. № 435, от 26.04.2012 г. № 33, от 19.10.2012 г. № 66, от 12.12.2012 г. № 82), на основании договора аренды земельного участка от 16.01.2013 г. № АЗФ-3/0422, договора аренды земельного участка от 24.04.2007 года № АЗФ-34/0422 в редакции дополнительного соглашения № 3 от 21 октября 2010 года и заявления общества с ограниченной ответственностью «Терра-Сити» от 22 января 2013 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект организации и застройки территории обществу с ограниченной ответственностью «Терра-Сити», выполненный на земельные участки:
 - земельный участок площадью 139086 кв.м с кадастровым номером 66:25:1321002:18, расположенный по адресу (местоположение): Свердловская область, Сысертский район, примерно 1 км по направлению на северо-запад от ориентира поселок Колос, расположенного за пределами участка;
 - земельный участок площадью 2242691 кв.м с кадастровым номером 66:25:1321002:19, расположенный по адресу (местоположение): Свердловская область, Сысертский район, примерно 1 км по направлению на северо-запад от

ориентира поселок Колос.

2. Территории застройки земельных участков с кадастровыми номерами 66:25:1321002:18 и 66:25:1321002:19, присвоить наименование «Дачный поселок «Новофомино».

3. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Сысертского городского округа».

Глава Сысертского
городского округа

В.А. Старков

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРИСВОЕНИЕ АДРЕСА ОБЪЕКТУ НЕДВИЖИМОСТИ»

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости на территории Сысертского городского округа» (далее - Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в процессе предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий.

2. Муниципальная услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, а также юридическим лицам или их уполномоченным представителям (далее - заявители) при предоставлении доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (для представителя физического лица - нотариально удостоверенная доверенность, для представителя юридического лица - доверенность, заверенная подписью руководителя и печатью организации).

3. Оказание муниципальной услуги осуществляется в целях присвоения, подтверждения и изменения адресов зданий, строений, сооружений (далее - объекты недвижимого имущества) на территории Сысертского городского округа.

4. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

из федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (<http://www.gosuslugi.ru>);

на официальном сайте Сысертского городского округа: www.adm.sysert.ru;

по телефонам: (34374) 6-02-38; 6-00-10 (факс: 6-02-82);

непосредственно в отделе архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа по адресу: 624020, г. Сысерть, ул. Ленина, д. 35, кабинет 19;

график приема заявителей для консультирования: вторник - с 9:00 до 12:00; с 13:00 до 17:00;

график приема заявлений: с понедельника по пятницу - с 8:00 до 12:00, с 13:00 до 17:00, в предпраздничные дни - с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00;

режим работы отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа: с понедельника по пятницу - с 8:00 до 12:00, с 13:00 до 17:00, в предпраздничные дни - с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00.

5. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа (далее - специалисты) при личном контакте с заявителями, с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты.

6. Заявители, представившие документы в Администрацию Сысертского городского округа для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами отдела архитектуры и градостроительства:

о сроках выполнения административных процедур (действий), их завершении в рамках предоставления муниципальной услуги;

об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

7. Организационными, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, являются:

Сысертский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (Сысертский отдел Управления Росреестра по Свердловской области) (г. Сысерть, ул. Орджоникидзе, 41), телефон: (34374) 6-18-45; 6-91-17; 6-02-47; приемные дни: понедельник, среда с 9-00 час. до 17-00 час.; вторник, четверг с 10-00 час. до 19-00 час.; пятница, суббота с 9-00 час. до 16-45 час.; сайт: <http://rosreestr66.ru>;

Сельские администрации соответствующих территорий Администрации Сысертского городского округа.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

8. Наименование муниципальной услуги - «Присвоение адреса объекту недвижимости на территории Сысертского городского округа» (далее - муниципальная услуга).

9. Муниципальная услуга предоставляется отделом архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа (далее - Отдел).

10. Местные администрации соответствующих территорий по поручению Отдела выполняют технические и организационные мероприятия, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

11. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 08.02.2013 г. № 398

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИСВОЕНИЕ
АДРЕСА ОБЪЕКТУ НЕДВИЖИМОСТИ
НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2005 года № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», с Уставом Сысертского городского округа, принятого решением Сысертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 г. № 140, от 27.04.2006 г. № 158, от 02.11.2006 г. № 191, от 13.09.2007 г. № 271, от 24.04.2008 г. № 30, от 09.12.2008 г. № 116, от 27.08.2009 г. № 177, от 29.10.2009 г. № 200, от 28.01.2010 г. № 228, от 29.04.2010 г. № 250, от 25.06.2010 г. № 265, от 16.09.2010 г. № 294, от 25.11.2010 г. № 330, от 28.04.2011 г. № 380, от 27.10.2011 г. № 434, от 27.10.2011 г. № 435, от 26.04.2012 г. № 33, 19.10.2012 г. №66),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости на территории Сысертского городского округа» (прилагается).

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа обеспечить в пределах своей компетенции исполнение административного регламента, а также организацию и проведение мониторинга эффективности предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости на территории Сысертского городского округа»;

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети «Интернет»;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа Горна В.П.

Глава Сысертского
городского округа

В.А. Старков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Сысертского городского округа
от 08.02.2013 г. № 398

«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса
объекту недвижимости
на территории Сысертского городского округа»»



получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

12. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- присвоение адреса объекту недвижимого имущества;
- подтверждение адреса объекта недвижимого имущества;
- изменение адреса объекта недвижимого имущества.

Заявителю может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги при выявлении оснований для отказа, указанных в пункте 26 настоящего Регламента.

13. Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать двадцати рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

15. Для получения муниципальной услуги при присвоении адреса объекту недвижимого имущества заявитель представляет следующие документы:

- заявление (приложение № 1 к настоящему Регламенту);
- документы, удостоверяющие личность заявителя, из числа следующих: паспорт гражданина Российской Федерации (для граждан, не достигших четырнадцатилетнего возраста, - свидетельство о рождении), паспорт моряка, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, временное удостоверение гражданина Российской Федерации по форме N 2-П, паспорт иностранного гражданина (национальный паспорт или национальный заграничный паспорт), вид на жительство в Российской Федерации;

документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на объект недвижимого имущества, находящийся на земельном участке, если право на такой объект недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) и если право на объект недвижимого имущества не зарегистрировано в ЕГРП (договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, свидетельство о праве на наследство, договор о предоставлении земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на праве личной собственности, договор приватизации (дома, квартиры, помещения), решение суда о признании права собственности, регистрационное удостоверение, выданное органами технического учета и инвентаризации);

документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, если право на данный земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП и если право на земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП (свидетельство о праве постоянного (бессрочного) пользования, договор о праве на застройку, акт о постоянном (бессрочном) пользовании, решения исполнительных комитетов народных депутатов трудящихся РСФСР, договор аренды земельного участка, договор о предоставлении земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на праве личной собственности);

кадастровый (технический) паспорт объекта недвижимости.

16. Для получения муниципальной услуги при присвоении адреса объекту недвижимого имущества заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на земельный участок;

выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества;

разрешение на строительство.

Указанные документы могут быть получены без участия заявителя в ходе межведомственного информационного обмена.

17. Для получения подуслуги при уточнении, подтверждении и изменении адреса объекта недвижимого имущества заявитель представляет следующие документы:

заявление (приложение № 1 к настоящему Регламенту);

документы, удостоверяющие личность заявителя, из числа следующих: паспорт гражданина Российской Федерации (для граждан, не достигших четырнадцатилетнего возраста, - свидетельство о рождении), паспорт моряка, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, временное удостоверение гражданина Российской Федерации по форме № 2-П, паспорт иностранного гражданина (национальный паспорт или национальный заграничный паспорт), вид на жительство в Российской Федерации;

документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на объект недвижимого имущества, находящийся на земельном участке, если право на такой объект недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП и если право на объект недвижимого имущества не зарегистрировано в ЕГРП (договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, свидетельство о праве на наследство, договор о предоставлении земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на праве личной собственности, договор приватизации (дома, квартиры, помещения), решение суда о признании права собственности, регистрационное удостоверение, выданное органами технического учета и инвентаризации);

документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, если право на данный земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП и если право на земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП (свидетельство о праве постоянного (бессрочного) пользования, договор о праве на застройку, акт о постоянном (бессрочном) пользовании, решения исполнительных комитетов народных депутатов трудящихся РСФСР, договор аренды земельного участка, договор о предоставлении земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на праве личной собственности);

копия кадастрового (технического) паспорта с указанием литеры строения;

18. Для получения подуслуги при уточнении, подтверждении и изменении адреса объекта недвижимого имущества заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций:

выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на земельный участок;

выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества;

Указанные документы могут быть получены без участия заявителя в ходе межведомственного информационного обмена.

19. Все документы представляются в копиях с предъявлением подлинников. Копии сверяются с подлинниками специалистом, принимающим документы.

20. В соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальных правовых актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона.

21. Необходимой и обязательной услугой для получения муниципальной услуги является услуга «Подготовка документов, содержащих описание объекта недвижимости». Услуга оказывается органами технического учета и инвентаризации.

22. Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги не должно превышать 30 минут.

23. Максимальное время ожидания заявителя в очереди для получения консультации не должно превышать 30 минут.

24. Максимальное время приема заявления об оказании муниципальной услуги и необходимых документов не должно превышать 30 минут.

25. Максимальное время ожидания заявителя в очереди для получения результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 30 минут.

26. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано по следующим основаниям:

не представлены документы, предусмотренные пунктами 15 и 17 настоящего Регламента;

обратилось лицо, полномочия которого не подтверждены доверенностью, не являющееся собственником (правообладателем) объекта недвижимого имуще-

ства, расположенного на земельном участке;
 объект недвижимого имущества не подлежит адресации;
 объект является временным;
 объект является самовольно выстроенным;
 отсутствует разработанная градостроительная документация на испрашиваемую территорию;

объект расположен вне застроенной территории.

27. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

28. Для ожидания приема отводится специальное помещение, оборудованное стульями, соответствующее требованиям норм пожарной безопасности, требованиям санитарных норм и правил.

29. Показателями оценки доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- количество обращений за получением муниципальной услуги;
- количество получателей услуги;
- среднее количество человеко-часов, затраченных на предоставление одной муниципальной услуги;
- количество регламентированных посещений Администрации Сысертского городского округа для получения муниципальной услуги;
- максимальное количество документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- максимальное количество межведомственных запросов для обеспечения предоставления муниципальной услуги, в том числе: запросов, осуществляемых с помощью системы межведомственного электронного взаимодействия;
- максимальное количество документов, которые заявитель обязан самостоятельно представить для получения муниципальной услуги;
- максимальное время ожидания заявителей от момента обращения за муниципальной услугой до фактического начала предоставления услуги;
- наличие информационной системы, автоматизирующей процесс предоставления муниципальной услуги;
- доступность бланков заявлений или иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в сети Интернет;
- размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в сети Интернет;
- размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационном стенде в помещениях Администрации Сысертского городского округа и сельских администрациях соответствующих территорий Администрации Сысертского городского округа;
- возможность получения консультации специалистов по вопросам предоставления муниципальной услуги:
 - по телефону;
 - через сеть Интернет;
 - по электронной почте;
 - при личном обращении;
 - при письменном обращении;
- обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов колясок);
- количество консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- максимальная удаленность места жительства потенциального заявителя от места предоставления муниципальной услуги;
- максимальное время перемещения от места жительства потенциального заявителя до места предоставления муниципальной услуги на общественном транспорте;
- доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных результатом предоставления муниципальной услуги, от общего числа опрошенных заявителей;
- количество обоснованных жалоб на нарушение регламента предоставления муниципальной услуги;
- доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением муниципальной услуги;
- количество обращений в судебные органы для обжалования действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

30. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления о присвоении адреса объекту недвижимости;

- 2) проверка наличия необходимых документов, прилагаемых к заявлению, и правильности оформления представленных документов, направленные межведомственными запросов;

- 3) подбор и изучение архивных, проектных и прочих материалов, необходимых для установления и оформления адресных документов;

- 4) обследование территории на местности, где расположены объекты недвижимости, для которых устанавливаются адреса, взаимное согласование устанавливаемых и существующих адресов близлежащих объектов недвижимости;

- 5) подготовка, утверждение и выдача постановления о присвоении почтового адреса объекту недвижимости либо выдача отказа в предоставлении муниципальной услуги.

31. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и документами на имя Главы Сысертского городского округа: кабинет № 47 – физические лица; кабинет № 36 – юридические лица; либо в сельские администрации соответствующих территорий (приложение № 1 к настоящему Регламенту).

32. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя и его представительские полномочия;

- осуществляет проверку на комплектность документов и точность их оформления, а именно:

- указание имени физического лица, адреса его места жительства;
- указание наименования и организационно-правовой формы юридического лица, адреса его местонахождения;
- отсутствие в документах серьезных повреждений, исправлений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- проверяет срок действия доверенности;
- в случае необходимости помогает заявителю оформить заявление о предоставлении муниципальной услуги;
- консультирует заявителя о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- регистрирует заявление, принимает приложенные к заявлению документы;
- определяет возможность присвоения адреса объекту недвижимого имущества, либо необходимость уточнения и подтверждения адреса объекта недвижимого имущества, либо необходимость изменения адреса.

В случае необходимости специалист запрашивает документы, указанные в пунктах 16 и 18 настоящего Регламента, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области и Управлении Федеральной налоговой службы России по Свердловской области.

При выявлении оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 26 настоящего Регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает подготовку, подписание и направление заявителю письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При отсутствии оснований для отказа специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает присвоение адреса объекту недвижимости, либо уточнение и подтверждение адреса путем внесения соответствующей информации в адресный план муниципального образования, либо изменение адреса и осуществляет подготовку и согласование постановления о присвоении адреса.

33. В течение семи дней с момента подписания постановления о присвоении адреса заявитель уведомляется письменно и (или) по телефону о возможности получения постановления о присвоении адреса. Постановление о присвоении адреса выдается заявителю (или его представителю) в двух экземплярах в отделе архитектуры и градостроительства. При получении постановления о присвоении адреса заявитель (или его представитель) расписывается в журнале регистрации документов, указывает дату получения документов, свои фамилию, имя, отчество и контактный телефон при предъявлении документа, удостоверяющего личность и представительские полномочия.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

34. Контроль за соблюдением последовательности, сроков выполнения административных процедур (действий), определенных настоящим Регламентом, осуществляется должностными лицами органов Администрации Сысертского городского округа, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

35. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) специалистов в ходе предоставления муниципальной услуги.



36. Контроль осуществляется путем проведения текущих, плановых и внеплановых проверок соблюдения специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, сроков и порядка исполнения положений настоящего Регламента. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистом отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысер'tского городского округа, осуществляется начальником отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысер'tского городского округа. Плановые проверки проводятся по распоряжению первого заместителя Главы Администрации Сысер'tского городского округа. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления жалоб заявителей по поводу предоставления муниципальной услуги.

37. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством.

38. Все должностные лица, участвующие в предоставлении данной муниципальной услуги несут персональную ответственность за выполнение своих обязанностей и соблюдение сроков выполнения административных процедур, указанных в административном регламенте.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

39. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, его должностного лица и решений, принятых при предоставлении муниципальной услуги, в следующих случаях:

нарушение сроков регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги или сроков предоставления муниципальной услуги;

требование от заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги;

отказ в приеме документов или отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

требование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

40. Жалоба подается в письменном виде в Администрацию Сысер'tского городского округа (город Сысерть, ул. Ленина, 35, кабинет № 36 (юридические лица); кабинет № 47) на имя Главы Сысер'tского городского округа или по желанию заявителя может быть направлена почтой.

41. Жалоба должна содержать:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо иного муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо иного муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица или муниципального служащего (заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии).

42. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов от заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалобы.

43. По результатам рассмотрения жалобы Глава Сысер'tского городского округа принимает одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом, а также в иных формах;

отказать в удовлетворении жалобы.

43. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и (по желанию заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

44. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно принимает необходимые меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости на территории Сысер'tского городского округа»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Администрация Сысер'tского городского округа

от _____
(наименование заявителя)

Адрес (для юридических лиц указывается
местонахождение): _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу присвоить (уточнить и подтвердить, изменить, аннулировать)
(нужное подчеркнуть)

адрес объекту недвижимого имущества: _____

Мне разъяснено, что в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» документы, указанные в пунктах 16 и 18 Административного регламента, могут быть получены Администрацией Сысер'tского городского округа самостоятельно. Вышеуказанные документы приобщаются мною по собственной инициативе.

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)



Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Присвоение адреса объекту недвижимости на территории Сысертского городского округа»

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРИСВОЕНИЕ АДРЕСА ОБЪЕКТУ НЕДВИЖИМОСТИ»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 08.02.2013 г. № 399

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ВИДЕ ОТДЕЛЬНОГО ДОКУМЕНТА НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения

государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Уставом Сысертского городского округа, принятого решением Сысертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 г. № 140, от 27.04.2006 г. № 158, от 02.11.2006 г. № 191, от 13.09.2007 г. № 271, от 24.04.2008 г. № 30, от 09.12.2008 г. № 116, от 27.08.2009 г. № 177, от 29.10.2009 г. № 200, от 28.01.2010 г. № 228, от 29.04.2010 г. № 250, от 25.06.2010 г. № 265, от 16.09.2010 г. № 294, от 25.11.2010 г. № 330, от 28.04.2011 г. № 380, от 27.10.2011 г. № 434, от 27.10.2011 г. № 435, от 26.04.2012 г. №33, от 19.10.2012 г. №66)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сысертского городского округа» (прилагается).
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа обеспечить в пределах своей компетенции исполнение административного регламента, а также организацию и проведение мониторинга эффективности предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сысертского городского округа».



3. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Сыертского городского округа Горна В.П.

Глава Сыертского
городского округа

В.А. Старков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сыертского городского округа
от 08.02.2013 г. № 399

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сыертского городского округа»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сыертского городского округа»

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сыертского городского округа» (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в процессе предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий.

2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица - правообладатели земельных участков, либо их представители, действующие по доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (для представителя физического лица - нотариально удостоверенная доверенность, для представителя юридического лица - доверенность, заверенная подписью руководителя и печатью организации).

3. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

из федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>;

на официальном сайте Администрации Сыертского городского округа: www.adm.sysert.ru;

по телефонам: (34374) 6-02-38 (факс: 6-02-82);

непосредственно в отделе архитектуры и градостроительства Администрации Сыертского городского округа по адресу: 624020, г. Сыерть, ул. Ленина, д. 35, кабинет 19.

График приема заявителей для консультирования: вторник - с 9:00 до 12:00; с 13:00 до 17:00.

График приема заявлений: с понедельника по пятницу - с 8:00 до 12:00, с 13:00 до 17:00, в предпраздничные дни - с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00.

Режим работы Отдела: с понедельника по пятницу - с 8:00 до 12:00, с 13:00 до 17:00, в предпраздничные дни - с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00.

Заявители, представившие документы в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Сыертского городского округа, для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами:

о сроках осуществления административных процедур (действий), их завершении в рамках предоставления муниципальной услуги;

об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

Сыертский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (Сыертский отдел Управления Росреестра по Свердловской области) (г. Сыерть, ул. Орджоникидзе, 41), телефон: (34374) 6-18-45; 6-91-17; 6-02-47; приемные дни: понедельник, среда с 9-00 час. до 17-00 час.; вторник, четверг с 10-00 час. до 19-00 час.; пятница, суббота с 9-00 час. до 16-45 час.; интернет-сайт: <http://rosreestr66.ru>;

Министерство культуры и туризма Свердловской области, адрес: г. Екатеринбург, ул. Малышева, 46, телефон: (343) 376-47-35, интернет-сайт: www.mkso.ru;

Филиал Специализированного областного государственного унитарного предприятия «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости Свердловской области» Сыертское бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости», адрес: г. Сыерть, ул. Быкова, 27, телефон: (34374) 6-86-91, интернет-сайт: www.uralbti.ru;

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5. Наименование муниципальной услуги - «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сыертского городского округа» (далее - муниципальная услуга).

6. Муниципальная услуга предоставляется отделом архитектуры и градостроительства Администрации Сыертского городского округа (далее – Отдел).

7. При выполнении работ по подготовке и утверждению градостроительных планов земельных участков запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача градостроительного плана земельного участка либо мотивированного отказа в выдаче градостроительного плана.

9. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 дней.

10. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 г. №363 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности»;

Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.05.2011 № 207 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка»;

Решением Думы Сыертского городского округа от 24 января 2008 года № 323 «Об утверждении правил землепользования и застройки на территории Сыертского городского округа»;

11. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подлежащие представлению заявителем, перечислены в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

12. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти или подведомственных им организаций и которые заявитель вправе представить самостоятельно, перечислены в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

В соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы, предоставляющие государственные и муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

13. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

полномочия по подписанию и подаче заявления не подтверждены доверенностью (в случае обращения лица, не являющегося собственником объекта недвижимого имущества или правообладателем земельного участка);



не представлены документы, предусмотренные настоящим Регламентом; в отношении земельного участка не осуществлен государственный кадастровый учет или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта земельного участка;

на земельном участке расположены объекты недвижимого имущества, не принадлежащие заявителю;

земельный участок зарезервирован либо изъят для государственных или муниципальных нужд.

15. Основанием для прекращения процедуры предоставления муниципальной услуги является подача заявителем либо его представителем заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги.

16. Услуги, являющиеся необходимыми или обязательными для получения муниципальной услуги, отсутствуют.

17. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

18. Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги, для получения консультации, для получения результата муниципальной услуги не должно превышать 30 минут.

19. Максимальное время приема заявления и необходимых документов не должно превышать 30 минут.

20. Показателями оценки доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в сети Интернет;

возможность получения консультации специалистов отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа:

по телефону;

через сеть Интернет;

по электронной почте;

при личном приеме;

при письменном обращении;

доступность бланков заявлений или иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в сети Интернет;

наличие информационной системы, автоматизирующей процесс предоставления муниципальной услуги;

максимальное время ожидания заявителей от момента обращения за получением муниципальной услуги до фактического начала предоставления муниципальной услуги;

максимальное количество документов, которые заявитель обязан самостоятельно представить для получения муниципальной услуги;

максимальное количество межведомственных запросов для обеспечения получения муниципальной услуги, в том числе запросов, осуществляемых с помощью системы межведомственного электронного взаимодействия;

количество регламентированных посещений органа власти для получения муниципальной услуги;

среднее количество человеко-часов, затраченных на предоставление одной муниципальной услуги;

количество получателей муниципальной услуги;

количество обращений за получением муниципальной услуги;

обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов колясок);

наличие электронной системы управления очередью на прием для получения муниципальной услуги;

максимальная удаленность места жительства потенциального заявителя от ближайшего места предоставления муниципальной услуги;

максимальное время перемещения от места жительства потенциального заявителя до ближайшего места предоставления муниципальной услуги на общественном транспорте;

доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, от общего числа опрошенных заявителей;

количество обоснованных жалоб на нарушение Административного регламента предоставления муниципальной услуги;

доля обоснованных жалоб от общего количества обращений за получением муниципальной услуги;

количество обращений в судебные органы для обжалования действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц, осуществленных и (или) принятых в ходе предоставления муниципальной услуги;

максимальное количество документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в брошюрах, буклетах, на информационных стендах, электронных табло, размещен-

ных в помещении органа власти, оказывающего услугу; количество консультаций по вопросам предоставления услуги; доля заявителей, удовлетворенных результатом предоставления услуги, от общего числа опрошенных заявителей.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

21. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные действия:

прием и регистрация документов;

экспертиза представленных документов, направление межведомственных запросов;

подготовка проекта градостроительного плана земельного участка;

утверждение проекта градостроительного плана земельного участка;

регистрация в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности утвержденного градостроительного плана земельного участка;

комплектование утвержденного градостроительного плана земельного участка;

выдача утвержденного градостроительного плана земельного участка.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

22. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя в Администрацию Сысертского городского округа (физические лица – кабинет № 47; юридические лица – кабинет № 37) с заявлением о выдаче градостроительного плана земельного участка.

Специалист отдела архитектуры и градостроительства, при получении заявления с приложенными документами, выполняет следующие действия:

проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, либо проверяет полномочия представителя заявителя;

осуществляет проверку наличия всех необходимых документов и правильность их оформления, удостоверяясь в том, что:

копии документов нотариально удостоверены либо соответствуют подлинникам;

наименование юридического лица и его адрес указаны полностью;

фамилия, имя, отчество физического лица, его адрес написаны полностью;

документы не содержат серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

не истек срок действия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), личность представителя физического или юридического лица или доверенности, удостоверяющей права (полномочия) представителя физического или юридического лица;

в случае необходимости помогает заявителю оформить заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка (**приложение № 4** к настоящему Административному регламенту);

консультирует заявителя о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги.

23. Специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа проводит экспертизу представленных документов, в случае необходимости направляет запросы в органы технической инвентаризации, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, Министерство культуры и туризма Свердловской области, Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области.

24. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных **пунктом 14** настоящего Административного регламента, специалист Отдела обеспечивает подготовку проекта градостроительного плана земельного участка в соответствии с **формой** градостроительного плана земельного участка, определенной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.05.2011 № 207 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка».

25. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа готовит мотивированный письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги, подписывает его у начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа и направляет заявителю.

26. Подготовленный проект градостроительного плана земельного участка проверяется начальником отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа и передается на утверждение Главе Сысертского городского округа.



27. Утвержденные Главой Сыертского городского округа градостроительные планы земельных участков регистрируются специалистом отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сыертского городского округа в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

28. Специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сыертского городского округа осуществляет комплектацию и сшивку страниц градостроительного плана земельного участка.

29. Два экземпляра градостроительного плана земельного участка специалистом отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сыертского городского округа передаются заявителю.

Раздел 4. ПОРЯДОК И ФОРМА КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

30. Контроль за соблюдением последовательности действий, сроков выполнения административных процедур, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется начальником отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сыертского городского округа.

31. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей.

32. Контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения сроков и порядка исполнения положений настоящего Административного регламента начальником отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сыертского городского округа. Плановые проверки проводятся по распоряжению первого заместителя Главы Администрации Сыертского городского округа, внеплановые проверки проводятся в случае поступления жалобы от заявителя на действия (бездействие) специалистов в ходе предоставления муниципальной услуги.

33. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ И ПРИНЯТЫХ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

34. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия), осуществленных работниками органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностными лицами, и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

нарушены сроки регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги или сроки предоставления муниципальной услуги;

затребованы от заявителя документы, не предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги; отказано в приеме документов или отказано в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

затребовано от заявителя внесение платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

отказано в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, либо нарушен установленный срок для таких исправлений.

35. Жалоба подается в письменном виде (физические лица – кабинет № 47; юридические лица – кабинет № 36) на имя Главы Сыертского городского округа или по желанию заявителя может быть направлена почтой.

37. Жалоба должна содержать:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо иного муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо иного муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного

лица или муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

38. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов от заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалобы.

39. По результатам рассмотрения жалобы глава Сыертского городского округа принимает одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом, а также в иных формах;

отказать в удовлетворении жалобы.

40. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и (по желанию заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

41. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно принимает необходимые меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сыертского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ

Заявление*.

Документы, удостоверяющие личность заявителя*, из числа следующих: паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт моряка, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2-П, паспорт иностранного гражданина (национальный паспорт или национальный заграничный паспорт), вид на жительство в Российской Федерации.

Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на здание, строение, сооружение, если право на такое здание, строение, сооружение в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним* (далее - ЕГРП).

Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, если право на данный земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП*.

* Все документы представляются в копиях с предоставлением подлинников. Копии сверяются с подлинниками специалистом, оформляющим градостроительный план земельного участка.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ ПО СОБСТВЕННОЙ ИНИЦИАТИВЕ

Технико-экономическое обоснование проекта строительства или реконструкции (эскизный проект размещения объекта капитального строительства) в составе:

общая пояснительная записка (краткая характеристика объекта, в том числе технико-экономические показатели объекта строительства, потребности в энергоресурсах, расчет необходимого количества машино-мест);

ситуационный план размещения объекта (выкопировка из плана города в масштабе 1:10000 - 1:2000);

схема планировочной организации земельного участка (генеральный план размещения объекта (комплекса) на инженерно-топографической съемке в мас-

штабе 1:500 - 1:1000);

план благоустройства территории с указанием элементов благоустройства и их параметров (на инженерно-топографической съемке в масштабе 1:500, 1:1000); принципиальные объемно-планировочные решения (эскиз цветового решения объекта в средовом контексте с указанием материалов, применяемых в отделке (перспектива в цвете, 3D-изображение));

позтажные планы объекта с указанием функционального назначения помещений, разрезы здания с указанием высотных отметок;

технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, ливневой канализации, выданные организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения**.

** Не требуются в случае, если строительство (реконструкция) будет осуществлено без дополнительных нагрузок на сети инженерно-технического обеспечения (то есть в результате строительства (реконструкции) не потребуются увеличение существующих объемов (лимитов) потребления ресурсов).

Приложение № 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сысертского городского округа»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ
ОРГАНОВ ВЛАСТИ ИЛИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ ОРГАНИЗАЦИЙ
И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ САМОСТОЯТЕЛЬНО**

Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе (органы Федеральной налоговой службы по Свердловской области).

Выписка из ЕГРП о правах на здание, строение, сооружение, находящееся

на земельном участке (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области).

Уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области).

Выписка из ЕГРП о правах на земельный участок (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области).

Уведомление об отсутствии в ЕГРП сведений о зарегистрированных правах на испрашиваемый земельный участок (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области).

Кадастровый паспорт земельного участка (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области).

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, предоставленная органами технической инвентаризации.

Список расположенных на земельном участке объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленных объектов культурного наследия и объектов, представляющих историко-культурную ценность (Министерство культуры и туризма Свердловской области).

Информация, содержащаяся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (отдел архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа), в том числе:

инженерно-топографический план соответствующей территории в масштабе 1:500, ситуационный план размещения земельного участка на схеме Администрации Сысертского городского округа в масштабе 1:10000;

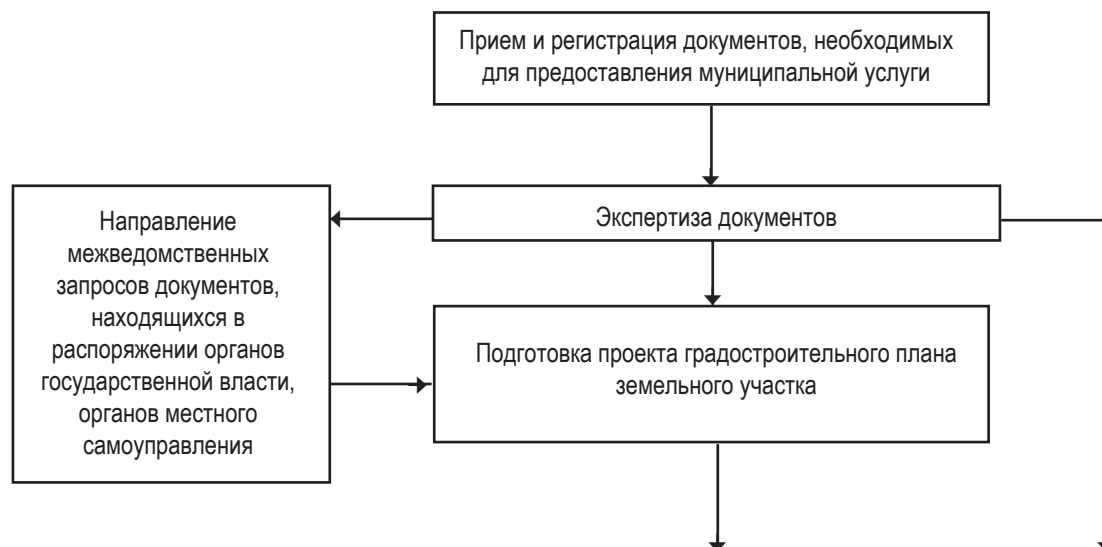
отраженная на топографической подоснове информация о субъектах прав, видах прав и границах прав на земельные участки и иные объекты недвижимости, полученная от органов, организаций, осуществляющих государственный кадастровый учет объектов недвижимости и государственную регистрацию прав на объекты недвижимости и сделок с ними, с нанесением красных линий и линий регулирования застройки;

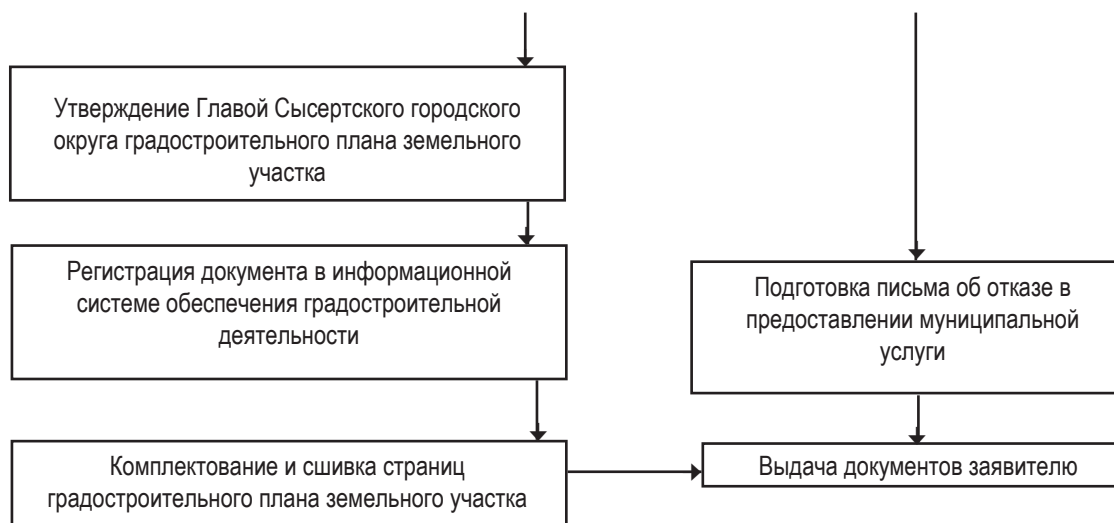
сведения из Правил землепользования и застройки территории Сысертского городского округа с отображением информации о границах территориальных зон;

выкопировка из градостроительной документации по планировке соответствующей территории (проект планировки территории и проект межевания территории).

*Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Выдача
градостроительного плана земельного участка в виде
отдельного документа на территории Сысертского
городского округа»*

**БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ»**





*Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории Сысертского городского округа»*

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О ВЫДАЧЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В Администрацию Сысертского городского округа
от _____
(наименование организации, ИНН, ОГРН,

_____)
юридического лица или

_____)
фамилия, имя, отчество, данные документа,

_____)
удостоверяющего личность физического лица)

_____)
(юридический адрес или место жительства)

_____)
(телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с тем, что на сформированном земельном участке планируем (планирую) / не планируем (не планирую) выполнить реконструкцию / новое строительство / капитальный ремонт (нужное подчеркнуть), просим (прошу) подготовить / внести изменение в утвержденный (нужное подчеркнуть), утвердить и выдать градостроительный план земельного участка, расположенного по адресу: _____

Приложение: 1. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)

2. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)

3. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)

4. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)

Мне разъяснено, что в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» документы, указанные в [приложении N 2](#) к Административному регламенту оказания муниципальной услуги, не обязательны к представлению и могут быть получены отделом архитектуры и градостроительства самостоятельно. Вышеуказанные документы приобщаются мною по собственной инициативе.

_____ (подпись) _____ (дата) _____ (фамилия, имя, отчество)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 12.02.2013 г. № 407**

**О ПРОДЛЕНИИ СРОКА ДЕЙСТВИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ АДРЕСНОЙ ПРОГРАММЫ
«ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА НА ТЕРРИТОРИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА С
УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗВИТИЯ
МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА В 2012 ГОДУ»**

Во исполнении Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Постановления Правительства Свердловской области от 24.01.2013 года № 56 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Свердловской области по вопросам реализации адресных программ по переселению граждан из аварийного жилого фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства с участием средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сысертского городского округа с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году», утвержденную постановлением Администрации Сысертского городского округа от 10.02.2012 года № 245 , изложив ее в новой редакции (прилагается).
2. Продлить срок действия муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сысертского городского округа с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году» на 2013 год.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
Главы Сысертского городского округа**

В.П.Горн

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Сысертского городского округа
от 12.02.2013 г. № 407

«Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сысертского городского округа с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 - 2013 годах»

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА
«ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА С
УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗВИТИЯ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В 2012 - 2013 ГОДАХ»**

Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сысертского городского округа с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 - 2013 годах» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	1)Федеральный закон от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; 2)Жилищный кодекс Российской Федерации; 3)Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».
Заказчик Программы	Администрация Сысертского городского округа
Разработчик Программы	Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа
Цели Программы	Цель Программы: - создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; - развитие малоэтажного строительства на территории Сысертского городского округа; - улучшения архитектурного облика, развитие инфраструктуры, повышение инвестиционной привлекательности Сысертского городского округа;
Задачи программы	- подготовка условий и разработка механизма для переселения граждан из аварийного жилищного фонда; - активизация сноса аварийного жилищного фонда; - привлечения новых инвестиций в развитие Сысертского городского округа; - обеспечение благоустроенным жильем 49 граждан, зарегистрированных в многоквартирных домах, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.
Сроки реализации Программы	2012 – 2013 год
Источники финансирования	Программа в 2012-2013 годах предполагает финансирование в сумме 18 831 000,00 рублей, в том числе: - за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 11 929 438,50 рублей (63,35 %); - за счет средств областного бюджета 3 446 073,00 рублей (18,30 %); - за счет средств бюджета Сысертского городского округа 3 455 488,50 рублей (18,35 %).
Ожидаемые конечные показатели Программы	- Строительство малоэтажных жилых домов общей площадью 627,7 кв.м. - Переселение 49 граждан, из 3 многоквартирных домов, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, общей переселяемой площадью жилых помещений 627,7 кв. м
Исполнители основных мероприятий Программы	Администрация Сысертского городского округа.
Контроль за ходом выполнения Программы	Контроль за ходом выполнения программы осуществляет Глава Сысертского городского округа

Раздел 1. Общие положения

Программа разработана в целях реализации Федерального закона от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Федеральный закон № 185-ФЗ).

Объектом регулирования Программы является аварийный жилищный фонд – совокупность жилых помещений многоквартирных домов, признанных до 01.01.2010 года в соответствии с Федеральным Законом в установленном порядке

аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

Предметом регулирования Программы является комплекс экономических, правовых и иных отношений, возникающих в процессе создания благоприятных условий проживания граждан путем их переселения из аварийного жилищного фонда.

Раздел 2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

До недавнего времени государство являлось основным собственником жилищного фонда.

В связи с передачей жилищного фонда в муниципальную собственность, содержание жилищного фонда социального использования, обеспечение условий для жилищного строительства, обеспечение малоимущих граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством стали одними из основных функций органов местного самоуправления.

Дефицит бюджетных средств, выделяемых на содержание и ремонт жилищного фонда, приводит к его старению. Главными причинами роста количества аварийного жилищного фонда являются:

- высокий уровень износа строений;
- несоблюдение нормативных сроков проведения ремонтных работ.

По данным филиала СОГУП «Областной государственный центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» «Сысертское БТИ и РН» по состоянию на 01.01.2011 года:

- 39 многоквартирных домов площадью 5,0 тыс. кв. м имеют физический износ от 66% до 70%;
- 816 многоквартирных домов площадью 433,3 тыс.кв. м имеют износ от 31% до 65%;
- 803 многоквартирных домов площадью 1143,6 тыс.кв. м имеют износ от 0 % до 30%.

Общая площадь жилых помещений ветхого жилищного фонда составляет 14,2 тыс. кв.м.

Общая площадь жилых помещений аварийного жилищного фонда составляет 2654,2 тыс.кв. м, в т.ч. в многоквартирных домах 2654,2 тыс.кв. м.

На территории Сысертского городского округа в трех населенных пунктах находятся многоквартирные дома, признанные до 01.01.2010 года аварийными и подлежащими сносу: в г.Сысерть (ул.Карла Либкнехта, дом № 32), п.Школьный (ул. Пионерская, дом № 1), п.Большой Исток (ул.Красноармейская, дом № 31).

Большинство граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания, не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилье удовлетворительного качества.

Аварийный жилищный фонд ухудшает внешний облик города Сысерть, сдерживает развитие инфраструктуры, понижает его инвестиционную привлекательность.

Кроме того, реализацию реконструктивных мероприятий сдерживают как финансовые проблемы, так и нерешенность правовых вопросов, касающихся резервирования земли для объектов инженерно-транспортной и социальной инфраструктуры.

Проблемы по обеспечению благоустроенным жильем граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания, по развитию территорий городского округа, занятых в настоящее время указанным жилищным фондом, нельзя решать изолированно друг от друга. Самым эффективным методом их решения является программно-целевой, обеспечивающий увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также эффективное управление, направленными на финансирование мероприятий, бюджетными средствами.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

Основными целями разработки данной Программы являются:

- создание и обеспечение благоприятных условий проживания граждан в многоквартирных домах, которые отвечают стандартам качества;
- развитие малоэтажного строительства на территории Сысертского городского округа;
- снижение количества аварийного жилищного фонда;
- улучшения архитектурного облика, развитие инфраструктуры, повышение инвестиционной привлекательности Сысертского городского округа.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие основные задачи:

- подготовка условий и разработка механизма для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- обеспечение благоустроенным жильем 49 граждан, зарегистрированных в многоквартирных домах, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации;
- ликвидация аварийного жилищного фонда в объеме 627,7 кв.м общей расселяемой площади жилых помещений;
- создание условий для развития малоэтажного жилищного строительства;

- привлечения новых инвестиций в развитие Сысертского городского округа.

Раздел 4. Сроки реализации Программы

Реализация мероприятий Программы рассчитана на 2012 – 2013 годы.

Началом реализации является поступление денежных средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и бюджета Свердловской области в бюджет Сысертского городского округа и завершается после выполнения заказчиком Программы совместно с застройщиками жилых домов, работ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в срок не позднее 31 декабря 2013 года.

Планируемые показатели выполнения Программы приведены в приложении № 3 к настоящей Программе.

Раздел 5. Индикаторы оценки результативности планируемых результатов.

Показатели выполнения программы	Единицы измерения	Значение индикатора
Количество аварийных многоквартирных домов, подлежащих расселению	дом	3
Процент от общего количества многоквартирных домов на территории Сысертского городского округа	%	0,18
Общая площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, подлежащих расселению	кв.м.	627,7
Процент от общей площади жилых помещений многоквартирных домов на территории Сысертского городского округа	%	0,09
Количество жителей, зарегистрированных в аварийных многоквартирных домах	чел.	49
Количество расселяемых помещений в аварийных многоквартирных домах	ед.	13
Объем финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда,		
Всего,	руб.	18 831 000,00
в том числе: за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	руб.	11 929 438,50
за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусмотренных на доленое финансирование программы	руб.	3 446 073,00
за счет средств местного бюджета, предусмотренных на доленое финансирование программы	руб.	3 455 488,50

Раздел 6. Ресурсное обеспечение программы

В рамках реализации Программы предполагается осуществить финансирование за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета Свердловской области и бюджета Сысертского городского округа мероприятий по переселению граждан из 3 аварийных многоквартирных домов, общей расселяемой площадью 627,7 кв. м с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Сысертского городского округа.



Объем долевого финансирования на выполнение мероприятий Программы составляет:

- за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства - 63,35 %;
- за счет средств областного бюджета – 18,30 %;
- за счет средств местного бюджета – 18,35 %.

Общий объем финансирования по Программе составляет 18 831 000,00 рублей, в том числе:

- за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 11 929 438,50 рублей (63,35 %);
- за счет средств областного бюджета 3 446 073,00 рублей (18,30 %);
- за счет средств бюджета Сысертского городского округа 3 455 488,50 рублей (18,35 %).

Финансовое обоснование потребности на реализацию мероприятий Программы:

стоимость затрат на реализацию Программы рассчитана исходя из произведения общей площади занимаемых гражданами жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, включенных в Программу, и стоимости одного квадратного метра жилого помещения, установленной Приказом Министерства регионального развития РФ № 28 от 31 января 2011 года «О стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, предназначенного для определения в 2011 году размера предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемого при приобретении жилых помещений в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 г. №185 «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» в размере 30000 рублей.

Количество и общая площадь жилых помещений в аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению в рамках Программы, составляет 13/627,7 кв.м.

Расчетная стоимость переселения граждан из аварийного жилищного фонда равнозначного по общей площади, ранее занимаемой гражданами, составит 18 831 000,00 рублей для строительства 627,7 кв.м жилья.

Раздел 7. Механизм реализации программы

Перечень аварийных многоквартирных домов, на переселение граждан из которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках реализации Программы, составлен при соблюдении следующих условий:

1) признание дома до 1 января 2007 года или в случае, предусмотренном главой 6.2 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», до 1 января 2010 года в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации;

2) наличие единогласного решения всех собственников жилых помещений в домах, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, о готовности участвовать в Программе, принятого на общем собрании собственников.

Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих расселению приведен в приложении № 1 к настоящей Программе.

Предоставление финансовой поддержки в рамках реализации Программы, осуществляется исключительно на:

1) строительство жилых домов с количеством этажей не более трех, состоящих из нескольких блоков, количество которых не превышает десять и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеющих общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположенных на отдельном земельном участке и имеющих выход на территорию общего пользования (жилье дома блокированной застройки);

2) строительство многоквартирных домов с количеством этажей не более трех, состоящих из одной или нескольких блок-секций, количество которых не превышает четыре, в каждой из которых находятся несколько квартир и помещения общего пользования и каждая из которых имеет отдельный подъезд с выходом на территорию общего пользования.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства осуществляется в соответствии со статьями 32, 89 Жилищного кодекса Российской Федерации и частью 3 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ путем предоставления Администрацией Сысертского городского округа жилых помещений в домах, указанных в настоящем разделе.

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения приведен в приложении № 2 к настоящей Программе.

Иные способы переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Программы не допускаются.

Порядок реализации Программы включает в себя следующие мероприятия:

- 1) подача заявки на предоставление финансовой поддержки за

счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в 2012 году на переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства;

2) выполнение полномочий главного распорядителя средств бюджета Сысертского городского округа в части средств, предусмотренных на реализацию Программы;

3) выполнение функций муниципального заказчика по размещению заказа на:

- строительство жилых домов с количеством этажей не более трех, состоящих из нескольких блоков, количество которых не превышает десять и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеющих общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположенных на отдельном земельном участке и имеющих выход на территорию общего пользования (жилье дома блокированной застройки);
- строительство многоквартирных домов с количеством этажей не более трех, состоящих из одной или нескольких блок-секций, количество которых не превышает четыре, в каждой из которых находятся несколько квартир и помещения общего пользования и каждая из которых имеет отдельный подъезд с выходом на территорию общего пользования;

4) заключение муниципальных контрактов на строительство вышеуказанных домов;

5) координация действий исполнителей муниципальных контрактов по реализации мероприятий Программы;

6) мониторинг реализации Программы на основе сбора и анализа отчетности о ходе реализации Программы;

8) переселение граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с жилищным законодательством;

9) снос расселенных аварийных жилых домов;

10) контроль за целевым использованием средств, выделяемых на переселение граждан из аварийного жилищного фонда;

11) предоставление отчетности главному распорядителю средств областного бюджета в установленные им сроки.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации программы

Конечным результатом реализации Программы должны стать снижение доли населения, зарегистрированного в многоквартирных домах на территории Сысертского городского округа, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

Ожидаемый эффект от реализации мероприятий Программы:

- обеспечение 49 граждан, проживающих в 3 домах, признанных в установленном порядке аварийными, благоустроенным жильем;

- улучшение внешнего облика города, развитие инфраструктуры городского округа, повышение инвестиционной привлекательности города;

- снижение общего процента износа жилищного фонда;

- обеспечение возможности жилищного строительства на земельных участках, освобождающихся после сноса аварийных многоквартирных домов;

- развитие малоэтажного строительства на территории Сысертского городского округа.

Раздел 9. Информационное обеспечение программы

Информация, связанная с разработкой и реализацией Программы, а также информация об объемах средств на переселение граждан из аварийного жилищного фонда и перечне аварийных многоквартирных домов, включенных в Программу, размещается:

- на официальном сайте Сысертского городского округа;
- в официальном печатном издании Администрации Сысертского городского округа и Думы Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа»;

- на местном телевидении и иных электронных средствах массовой информации.

Раздел 10. Система контроля за реализацией Программы

Администрация Сысертского городского округа обеспечивает реализацию Программы.

Общий контроль исполнения Программы осуществляет Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа.

Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа осуществляет управление муниципальной адресной Программой и контроль за целевым и эффективным

использованием средств в соответствии с задачами и функциями, возложенными на него.

По итогам реализации Программы Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа формирует сводный отчет с пояснительной запиской о реализованных мероприятиях, достигнутых целях, полученном социально-экономическом эффекте и представляет на рассмотрение Главе Сысертского городского округа и Комитет по экономике Администрации Сысертского городского округа.

Система контроля за реализацией Программы:

1. Текущий контроль:

- предоставление исполнителями Программы информации о ходе реализации Программы и отчета об использовании средств в Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа - еженедельно;

- проведение координационных совещаний первым заместителем Главы Администрации Сысертского городского округа - еженедельно.

2. Промежуточный контроль:

- отчет о ходе реализации Программы на совещании у первого заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа - еженедельно.

3. Итоговый контроль:

- отчет о результатах выполнения Программы на совещании у Главы Сысертского городского округа в феврале 2014 года

Приложение № 1
 к муниципальной адресной программе
 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сысертского городского округа с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 - 2013 годах»

Перечень аварийных многоквартирных домов

№ п/п	Адрес МКД	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД, кв.м	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Стоимость переселения граждан				Дополнительные источники финансирования		
		Номер	Дата						всего	частная собственность	муниципальная собственность	всего	частная собственность	муниципальная собственность	за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств местного бюджета	руб.		руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Итого по Сысертскому городскому округу:						49	49	740,0	13	7	6	627,7	305	322,7	18831000,00	11929438,50	3446073,00	3455488,50	0	0	0
1	г.Сызерть, ул.Карла Либкнехта д.32	3348	19.11.2008	02.2013	03.2013	40	40	527,4	10	6	4	527,4	268,5	258,9	15822000,00	10023237,00	2895426,00	2903337,00	0	0	0
2	п.Школьный ул.Пионерская, д.1	855	11.06.2009	02.2013	03.2013	6	6	145,2	2	1	1	72,8	36,5	36,3	2184000,00	1383564,00	399672,00	400764,00	0	0	0
3	п.Большой Исток, ул. Красноармейская, д.31	343	23.07.2009	02.2013	03.2013	3	3	67,4	1	0	1	27,5	0	27,5	825000,00	522637,50	150975,00	151387,50	0	0	0



Приложение № 2
к муниципальной адресной программе
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда
на территории Сысертского городского округа с учетом
необходимости развития малоэтажного жилищного
строительства в 2012 – 2013 годах»

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения

№ п/п	Адрес МКД	Расселяемая площадь		строительство МКД			приобретение жилых помещений у застройщиков			приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком			выкуп жилых помещений у собственников			Стоимость всего	дополнительные источники финансирования	Нормативная стоимость 1 кв. м	1/2 от нормативная стоимость 1 кв. м
		всего	в т.ч. частная собственность	площадь	кв.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого по Сысертскому городскому округу:		627,7	305	627,7	18831000,00	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18831000,00	0,00	30000,00	22500,00
1	г.Сысерть, ул.Карла Либкнехта, д.32	527,4	268,5	527,4	15822000,0	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15822000,00	0,00	30000,00	22500,00
2	п.Школьный ул.Пионерская, д.1	72,8	36,5	72,8	2184000,00	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2184000,00	0,00	30000,00	22500,00
3	п.Большой Исток, ул.Красноармейская, д.31	27,5	0	27,5	825000,0	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	825000,00	0,00	30000,00	22500,00



Приложение № 3
к муниципальной адресной программе «Переселение
граждан из аварийного жилищного фонда на территории
Сызертского городского округа с учетом необходимости
развития малоэтажного жилищного строительства в 2012
- 2013 годах»

Планируемые показатели выполнения адресной программы
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

№ п/п	Наименование МО	Расселенная площадь				Количество расселенных помещений				Количество переселенных жителей						
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году
1	2	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Сызертский городской округ	0	0	0	627,7	627,7	0	0	0	13	13	0	0	0	49	49

Приложение №4
к методическим рекомендациям
по разработке региональной адресной программы
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда
утвержденное решением правления государственной корпорации –
Фонда содействия
реформированию жилищно-коммунального хозяйства
10 февраля 2011 года, протокол № 222

Реестр аварийных домов на территории муниципальных образований, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств фонда в целом по субъекту

№ п/п	Наименование МО	МКД, признанные аварийными до 1 января 2007					МКД, признанные аварийными с 1 января 2007 до 1 января 2010							
		не расселено на дату подачи заявки	расселится по ранее утвержденным программам	расселится по данной программе	Осталось к расселению аварийного фонда	не расселено на дату подачи заявки	расселится по ранее утвержденным программам	расселится по данной программе	Осталось к расселению аварийного фонда					
1	2	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м
		3	4	5	6	7	8	9	10	0,00	0,00	627,7	0,00	0,00
1	Сызертский городской округ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	627,7	0,00	0,00	0,00



Приложение 5
к методическим рекомендациям
по разработке региональной адресной программы
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда
утвержденное решением правления государственной корпорации – Фонда содействия
реформированию жилищно-коммунального хозяйства
10 февраля 2011 года, протокол № 222

Реестр строительной готовности

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Реквизиты нормативно-правового акта по землепользову	Реквизиты нормативно-правового акта, разрешающего строительство	Наличие ПСД	Наличие заключения государственной экспертизы	Расделяемая площадь жилых помещений со способом переселения строительство МКД	Планируемая предоставляемая площадь жилых помещений МКД в рамках программы	Планируемая общая площадь жилых помещений в строящемся МКД	Доля строительства жилых помещений в рамках программы		Планируемая дата начала строительства	Планируемая дата ввода дома в эксплуатацию
									кв.м	%		
1						7	8	9	10	11	12	
Итого по Сызертскому городскому округу												
1	66:25:2901019:112	Постановление Администрации Сызертского городского округа от 05.06.2012г. №1277	нет	имеется	не требуется в соответствии со ст.49 п.п.2.2. Градостроительного кодекса РФ	627,7	627,7	627,7	100%	2 кв..2012	2 кв..2013	



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА от 13.02.2013 г. № 68

**О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО
ПРОВЕРКЕ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ
ПРОЕКТИРОВАНИИ, РЕКОНСТРУКЦИИ,
СТРОИТЕЛЬСТВЕ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В соответствии с перечнем поручений Председателя Правительства Свердловской области от 05.02.2013 года № 2-пп, в целях усиления мер по проверке соблюдения требований пожарной безопасности при проектировании, реконструкции, строительстве зданий и сооружений на территории Сысертского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по проверке соблюдения требований пожарной безопасности при проектировании, реконструкции, строительстве зданий и сооружений на территории Сысертского городского округа:

Горн В.П. - первый заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа, председатель рабочей группы;

Пыжьянов В.Б. - начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа, заместитель председателя рабочей группы;

Антакова Н.В. - главный специалист, инженер-строитель Муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства», секретарь рабочей группы;

члены рабочей группы:

Радаев И.Н. - директор Муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства»;

Волокитин А.Г. - начальник Федерального Государственного казенного учреждения «24 отряд Федеральной противопожарной службы по Свердловской области» (по согласованию);

Шалина Т.Ф. - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа;

Смирнов А.И. - ведущий специалист по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Сысертского городского округа;

Коротких С.А. - начальник Отдела надзорной деятельности Сысертского городского округа, Арамилевского городского округа (по согласованию);

Зырянов А.М. - глава Большеистокской сельской администрации;

Серков М.А. - глава Верхнесысертской сельской администрации;

Чернохатов В.А. - глава Бобровской сельской администрации;

Левенских С.Н. - глава Двуреченской сельской администрации;

Сурин К.В. - глава Кашинской сельской администрации;

Кривегин А.П. - глава Октябрьской сельской администрации;

Люкшин К.В. - глава Патрушевской сельской администрации;

Плотникова Л.А. - глава Южной сельской администрации.

2. Заместителю председателя рабочей группы (В.Б. Пыжьянов) подготовить план работы на 2013 год.

3. Председателю рабочей группы (В.П. Горн) организовать проведение проверок соблюдения требований пожарной безопасности при проектировании, реконструкции, строительстве зданий и сооружений на территории Сысертского городского округа.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Главы Сысертского городского округа

В.П. Горн

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА от 13.02.2013 г. № 69

**О МЕРАХ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ ОХРАНЕ
ЛЕСОВ В 2013 ГОДУ НА ТЕРРИТОРИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Свердловской области от 07.11.2012 года № 1263-ПП «Об обеспечении пожарной безопасности в лесах, расположенных на территории Свердловской области, в 2013 году», в целях усиления мер по предупреждению и ликвидации лесных пожаров в пожароопасный период 2013 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав штаба по оперативному руководству тушением лесных пожаров:

Горн В.П. - первый заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа, председатель штаба;
члены штаба:

Сапожников Е.С. - директор Государственного казенного учреждения Свердловской области «Сысертское лесничество» (по согласованию);

Гузьяков В.А. - директор закрытого акционерного общества «Форлекс» (по согласованию);

Заев П.И. - начальник Межмуниципального отдела МВД России «Сысертский» (по согласованию);

Смирнов А.И. - ведущий специалист по делам ГО и ЧС Администрации Сысертского городского округа;

Волокитин А.Г. - начальник Федерального Государственного казенного учреждения «24 отряд Федеральной противопожарной службы по Свердловской области» (по согласованию);

Теткин А.Е. - начальник цеха комплексного технического обслуживания электросвязи Екатеринбургского городского узла электросвязи открытого акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Никитенко В.Ю. - директор муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Сысертское»;

Потапов Ф.Л. - директор муниципального унитарного предприятия «Сысертское автотранспортное предприятие».

2. Согласовать проект оперативного плана по организации тушения лесных пожаров.

3. Рекомендовать директору Государственного казенного учреждения Свердловской области «Сысертское лесничество» (Е.С. Сапожников):

1) обеспечить систематический контроль за своевременным проведением противопожарных мероприятий и соблюдением правил пожарной безопасности в лесах всеми лесозаготовительными организациями и населением;

2) установить с наступлением пожароопасного периода в зданиях лесничеств дежурство ответственных лиц в дневное, в вечернее время и в нерабочие дни;

3) осуществить контроль за оборудованием в лесу защитных минерализованных полос, направленных на повышение пожарной безопасности;

4) проводить разъяснительную работу среди населения, школьников и работающих в лесу, по вопросам осторожного обращения с огнём и тушения в лесу загораний;

5) принимать меры к своевременному обнаружению лесных пожаров;

6) обеспечить с наступлением высокой пожарной опасности оповещение об ограничении доступа населения в лес, с приостановкой всех работ ведущихся на территории лесного фонда;

7) в срок до 10 апреля 2013 года осуществить проверку готовности к пожароопасному периоду организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих использование лесов и выполнение ими противопожарных мероприятий;

8) организовать представление оперативной информации о лесных пожарах на территории Сысертского городского округа в Единую дежурно-диспетчерскую службу Сысертского городского округа.

4. Главам сельских администраций Сысертского городского округа ор-



ганизовать работу по устройству минерализованных полос, противопожарных барьеров, разрывов вокруг коллективных садов, лесных поселков и сельских населенных пунктов.

5. Директору Единой дежурно-диспетчерской службы Сыертского городского округа (М.В. Живилов) организовать своевременный сбор и передачу информации о лесных и торфяных пожарах на землях поселений и землях иных категорий, находящихся в ведении Сыертского городского округа, в течение всего периода в Региональную диспетчерскую службу лесного хозяйства Свердловской области, а также в ЦУКС главного управления МЧС России по Свердловской области.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, туристических баз, баз отдыха, сельских хозяйств и учреждений:

1) издать приказы об укомплектовании команд по тушению лесных пожаров, о закреплении за ними техники и средств пожаротушения;

2) предприятиям, задействованным в оперативных планах, по первому требованию Государственного казенного учреждения Свердловской области «Сыертское лесничество» представлять в распоряжение государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Уральская база авиационной охраны лесов», транспорт и необходимое количество людей. Технику поставлять на тушение пожара с запасом горюче-смазочных материалов на сутки работы, а людей с суточным запасом продуктов питания. Своевременно проводить инструктаж привлекаемых людей по технике безопасности при тушении лесных пожаров;

3) работы по тушению лесных пожаров привлекаемыми организациями и предприятиями выполняются за счет собственных средств, с последующим возмещением затрат Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Уральская база авиационной охраны лесов» и из средств Государственного бюджета, выделяемых на эти цели.

7. Рекомендовать Директору закрытого акционерного общества «Форлекс» (В.А. Гузьяков); а также другим организациям, ведущим лесозаготовки и другие виды использования лесных участков в лесах округа:

1) в срок до 01 апреля 2013 года разработать и утвердить по согласованию с лесничествами планы противопожарных мероприятий, обеспечить их выполнение в установленные сроки, укомплектовать пункты противопожарного инвентаря в соответствии с действующими нормами обеспечения;

2) в срок до 01 апреля 2013 года организовать механизированные группы и укомплектовать их противопожарной техникой и оборудованием согласно нормам обеспечения;

3) в срок до 01 апреля 2013 года откорректировать планы пожаротушения на предприятиях;

4) в срок до 15 апреля 2013 года создать противопожарные барьеры вокруг производственных и других объектов;

5) до наступления пожароопасного периода произвести полную очистку мест рубок этого года и прошлых лет;

6) устроить в лесу защитные минерализованные полосы, противопожарные разрывы, направленные на повышение пожарной безопасности;

7) оборудовать вдоль дорог общего пользования, в часто посещаемых лесах, места для курения и отдыха. Установить в таких местах аншлаги, призывающие граждан к осторожному обращению с огнем и предупреждению об ответственности за нарушение правил пожарной безопасности;

8) своевременно производить ремонт дорог противопожарного назначения с учетом возможности финансирования из различных источников;

9) с наступлением пожароопасного периода не допускать сжигания порубочных остатков;

10) при обнаружении загораний в лесу немедленно принимать меры к локализации очага загорания своими силами и сообщения в Государственное казенное учреждение Свердловской области «Сыертское лесничество», Единую дежурно-диспетчерскую службу Сыертского городского округа;

11) обеспечить строгое выполнение правил пожарной безопасности.

8. Обязать геологические, геофизические, топографо-геодезические и другие экспедиции регистрировать в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Сыертское лесничество» маршруты и объекты работ.

9. Начальнику Межмуниципального отдела МВД России «Сыертский» (П.И. Заев) обеспечить своевременное расследование дел по лесным пожарам. В случае запрета посещения лесов, в дни чрезвычайной пожарной опасности выставлять на дорогах необходимое количество постов.

10. Начальнику цеха комплексного технического обслуживания электросвязи Екатеринбургского городского узла электросвязи открытого акционерного общества «Ростелеком» (А.Е. Теткин) обеспечить в пожароопасный сезон бесперебойную работу телефонной связи в лесничествах.

11. Директорам учебных заведений всех типов постоянно проводить среди учащихся разъяснительную работу по природоохранной тематике.

12. Граждане, обнаружившие лесной пожар, обязаны принять меры к его тушению, а при невозможности ликвидации немедленно сообщить в ближайшее лесничество (лесхоз) или местную администрацию, Единую дежурно-диспетчерскую службу Сыертского городского округа, органы внутренних дел.

13. Должностные лица и граждане, виновные в возникновении пожара, несут административную, материальную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

14. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на сайте Сыертского городского округа.

В течение пожароопасного периода, особенно в дни высокой и чрезвычайной пожарной опасности, на страницах газеты публиковать материалы по противопожарной тематике.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Сыертского городского округа Горна В.П.

Исполняющий обязанности
Главы Сыертского городского округа

В.П. Горн

Кашинская сельская администрация информирует о предоставлении земельного участка площадью 2000 кв.м, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Свердловская область, Сыертский район, село Кашино, улица Энтузиастов, 1 Б.

Глава Кашинской
сельской администрации

К.В.Сурин

Кашинская сельская администрация информирует о предоставлении земельного участка площадью 1500 кв.м, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Свердловская область, Сыертский район, село Черданцево, переулок Мирный, 32.

Глава Кашинской
сельской администрации

К.В.Сурин

12+ Издание предназначено для лиц старше 12 лет

ВЕСТНИК
Сыертского
городского округа

Учредители: Дума
и Администрация
Сыертского городского округа
Издатель: Администрация
Сыертского городского округа

Адрес издателя: г. Сыерть, ул. Ленина, 35
Верстка издания выполнения в редакции газеты
«Сыертская неделя» (г. Сыерть, мкрн. Каменный цветок, д.1)
Отпечатано в ГУП СО «Монетный щербеночный завод»
(г. Березовский, ул. Красных героев, 10).

Заказ № 405
Тираж 740 экз.
Подписано в печать:
13.02.2013 г. в 15.30 ч.